



# STAROSTWO POWIATOWE W GLIWICACH

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Starostwo Powiatowe w Gliwicach ogłasza przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 pod nazwą: **wykonanie instalacji klimatyzacji dla pomieszczeń Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Gliwicach** w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Instalacje klimatyzacyjne w Starostwie”

### Nazwa i adres Zamawiającego: Powiat Gliwicki

44-100 Gliwice,  
ul. Zygmunta Starego 17  
tel. 32 332 66 22, fax 32 332 66 47  
e-mail: [zp@starostwo.gliwice.pl](mailto:zp@starostwo.gliwice.pl)  
strona internetowa: <http://www.bip.powiatgliwicki.pl>

### Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie instalacji klimatyzacji dla pomieszczeń Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Gliwicach** w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Instalacje klimatyzacyjne w Starostwie”

Pomieszczenia Wydziału Architektury i Budownictwa mieszczą się na I p. budynku „B” Starostwa Powiatowego w Gliwicach (pom. 160; 170; 171; 172; 174; 176; 177). System schładzania pomieszczeń oparty jest na indywidualnych urządzeniach typu MULTI SPLIT FDX z jednostkami wewnętrznymi typu ściennego. Jednostkę zewnętrzną należy zamontować na balkonie budynku.

kod CPV 45.33.12.00 - 8, nazwa CPV instalowanie urządzeń wentylacji i klimatyzacji

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi projekt budowlano – wykonawczy instalacji i klimatyzacji wykonany przez P.U.I.P. MAKSTECH, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Zamawiający, w związku z treścią § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 462 z późn. zm.), wyłącza na potrzeby niniejszego postępowania, przedmiary robót z zakresu dokumentacji projektowej, udostępnianej Wykonawcom w celu przygotowania oferty (przedmiar robót jest jedyne elementem pomocniczym przy wycenie oferty).
3. Dodatkowe informacje dotyczące m.in. organizacji prowadzonych prac budowlanych i odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający zawarł we wzorze umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)

### Inne wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Przy przygotowaniu oferty należy uwzględnić specyfikę pracy w czynnym obiekcie użyteczności publicznej. Zamawiający dopuszcza prowadzenie robót wewnątrz budynku po godzinach pracy placówki w uzgodnieniu z Naczelnikiem Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych.
2. Wymagany okres udzielonej gwarancji: **36 miesięcy** licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przy odbiorze końcowym wystawić Zamawiającemu i użytkownikowi obiektu dokument gwarancyjny wg załączonego wzoru (załącznik nr 6 do zapytania ofertowego).

[www.starostwo.gliwice.pl](http://www.starostwo.gliwice.pl)

Wydział Inwestycji  
i Zamówień  
Publicznych

tel. 032 338 3709  
fax. 032 332 66 47

[wiz@starostwo.gliwice.pl](mailto:wiz@starostwo.gliwice.pl)

Starostwo Powiatowe  
w Gliwicach

ul. Zygmunta Starego 17  
44 - 100 Gliwice

tel. 32 332 66 00  
fax. 32 231 08 22

[sekretariat@starostwo.gliwice.pl](mailto:sekretariat@starostwo.gliwice.pl)

ZWIĄZEK POWIATÓW POLSKICH

LAUREAT  
RANKINGU  
POWIATÓW

### Gminy Powiatu:

Gieraltówce  
Knurów  
Pilechówce  
Pyskowice  
Rudziniec  
Sosńcowice  
Toszek  
Wielowieś

- 4) Wykonawca, który na etapie realizacji powoływać się będzie na rozwiązania równoważne opisywanym w projektach budowlano - wykonawczych, specyfikacjach technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarach, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane czy użyte materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej i STWiORB

**Termin wykonania zamówienia:** nie może przekroczyć 8 tygodni od dnia podpisania umowy

**Opis warunków przystąpienia do przetargu:**

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

*W celu oceny spełnienia warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia wymagania, jeżeli wykaże że w okresie nie dłuższym niż pięć lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz prawidłowo ukończył co najmniej: jedną robotę polegającą na montażu urządzeń klimatyzacyjnych o wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto.*

2. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

*W celu oceny spełnienia warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnił warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował osobami, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:*

*1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu stosownych uprawnień.*

**Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z formularzem oferty:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu.
3. Wykaz wykonanych robót budowlanych z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.

**Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach, powinien w **cenie brutto** ująć wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie uważa za niezbędne dla terminowego, prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami opłaty i podatki, w szczególności podatek VAT, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Cena brutto za realizację całego zamówienia jest ceną **ryczałtową**.
4. Zgodnie z art. 632 § 1 ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny wynagrodzenie ryczałtowe zostało określone następująco: „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.”
5. Cena oferty brutto winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
6. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

**Sposób oceny oferty:**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- a) cena - 90 % pkt
- b) termin realizacji zamówienia - 10%

Ad. a) cena ofertowa - wg następującego wzoru :

$$I P = \frac{C_n}{C_b} \times Z_c$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – liczba punktów,  
Cn – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,  
Cb – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),  
Zc – znaczenie (waga) kryterium cena ofertowa wyrażone w punktach – 90 pkt

Ad. b) termin realizacji zamówienia :

Proponowany termin realizacji powinien zostać określony w przedziale **min. 4 tygodnie max. 8 tygodni.**

$$I P = \frac{C_n}{C_b} \times Z_c$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – liczba punktów,  
Cn – termin 4 tygodniowy,  
Cb – termin badanej oferty,  
Zc – znaczenie (waga) kryterium cena ofertowa wyrażone w punktach – 10 pkt

**Uwaga:** przy obliczaniu punktacji, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

**Termin związania ofertą:** wynosi 30 dni.

**Forma, miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Gliwicach przy ul. Zygmunta Starego 17, w Biurze Obsługi Klienta (parter) w terminie do dnia **30.06.2016** roku, do godziny **11<sup>00</sup>**.  
Godziny pracy BOK: od poniedziałku do środy od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, czwartek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>30</sup> i piątek od 7<sup>30</sup> do 13<sup>30</sup>.  
W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona **nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy**, zaadresowane na adres Starostwa Powiatowego w Gliwicach (ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice) oraz opisana:  
„Oferta w postępowaniu pod nazwą: **wykonanie instalacji klimatyzacji dla pomieszczeń Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Gliwicach** w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Instalacje klimatyzacyjne w Starostwie”  
**nie otwierać przed dniem 30.06.2016 r., godz. 11<sup>15</sup>”**
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Gliwicach ul. Zygmunta Starego 17, w dniu **30.06.2016 r.**, o godzinie **11<sup>15</sup>**, w pokoju nr **350**.

**Warunki unieważnienia postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Unieważnienie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.

Informacje o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaże oferentom, którzy złożyli oferty.

**Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treścią ogłoszenia,
- c) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,

**Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informacje o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

**Zasady uzupełniania dokumentów:**

Zamawiający nie dopuszcza uzupełniania dokumentów.

**Wybór oferty:**

- 1) W przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 2) Jeżeli w postępowaniu w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, Zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

**Istotne postanowienia umowy:**

zawiera załączony do zapytania ofertowego wzór umowy.

**Załączniki**

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 3 - dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar
- 4) Załącznik nr 4 - wykaz robót budowlanych,
- 5) Załącznik nr 5 - wykaz osób,
- 6) Załącznik nr 6 - wzór warunków gwarancji

**CZŁONEK ZARZĄDU  
POWIATU GLIWICKIEGO**

Jacek Zarzycki

**ZASTĘPCA NACZELNIKA**  
Wydziału Inwestycji  
i Zamówień Publicznych

mgr inż. Barbara Ferdynandzka