



ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące zakupu mebli na potrzeby wyposażenia szkolnych pracowni nauki zawodu
w ramach realizacji przez Powiat Gliwicki projektu "Dobre wykształcenie - lepsza
praca"**

Zamówienie realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Powiat Gliwicki
44-100 Gliwice
ul. Zygmunta Starego 17
NIP: 631 26 06 158
REGON: 276254985**

II. SPOSÓB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie wyłączone ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na podstawie art. 4 pkt 8 (wartość zamówienia nieprzekraczająca wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro), prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Gliwicach oraz o Wytczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, na potrzeby wyposażenia szkolnych pracowni nauki zawodu w Zespole Szkół Specjalnych w Pyskowicach, Zespole Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie i Zespole Szkół im. I. J. Paderewskiego w Knurowie, w ramach realizowanego przez Powiat Gliwicki projektu "Dobre wykształcenie - lepsza praca".
2. Zamówienie obejmuje zakup mebli wraz z ich dostawą pod adresy: Zespół Szkół Specjalnych w Pyskowicach - ul. Poniatowskiego 2, 44-120 Pyskowice, Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie - ul. Szpitalna 29, 44-194 Knurów oraz Zespół Szkół im. I. J. Paderewskiego w Knurowie (budynek Technikum) - ul. Szpitalna 25, 44-194 Knurów, łącznie z wniesieniem dostarczanych mebli do pomieszczeń wskazanych przez osobę dokonującą odbioru ze strony Zamawiającego. Wykaz mebli dostarczanych do każdej z powyższych placówek zostanie dołączony do zamówienia.



3. Wymagania dotyczące właściwości przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Meble objęte przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, identyczne ze złożoną ofertą w obrębie poszczególnych pozycji oraz pozbawione defektów i wad konstrukcyjnych, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania.
5. Urządzenia muszą posiadać wszelkie wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające je do użytku.
6. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia urządzeń do momentu ich odebrania przez Zamawiającego.
7. Przekazanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie protokolarnie.
8. Wymagany okres gwarancji: co najmniej **2 lata**, licząc od dnia sprzedaży.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Realizacja dostawy w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty złożenia zamówienia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Formularz ofertowy (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę dotyczącą wszystkich bądź poszczególnych wybranych przez siebie części zamówienia, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Zainteresowanych prosimy o przysyłanie ofert w postaci skanu podpisanego formularza ofertowego pod adres e-mail: **e.pieszka@starostwo.gliwice.pl** lub faksem pod numer 32 332 66 53.
2. Dokumenty składane w formie elektronicznej należy przysyłać pod adres e-mail, wpisując w temacie wiadomości *Oferta na dostawę elektrycznych urządzeń AGD na potrzeby projektu "Dobre wykształcenie - lepsza praca"*.
3. Termin składania ofert: do **8 grudnia 2017 r. godz. 12.00.**
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie zostaną rozpatrzone.**

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o formularz (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), zawierający liczbę zamawianych urządzeń.
2. Podana cena (netto i brutto) musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



3. Cena powinna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia, w tym uwzględniać koszt załadunku, dostawy, rozładunku i wniesienia urządzeń.
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

IX. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszych ofert - osobno dla każdej części zamówienia wymienionej w zał. nr 1 - w oparciu o następujące kryterium:

cena – 100%

2. Jeżeli w ramach niniejszego rozeznania nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do przedstawienia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany **przez okres 30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OSOBY DO KONTAKTU Z OFERENTAMI:

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- Ewa Pieszka, tel. 32 332 66 52, e.pieszka@starostwo.gliwice.pl
- Rafał Wojciechowski, tel. 32 338 37 18, r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl

XI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. O wyborze oferty wszyscy oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną poprzez wysłanie informacji na ich adres e-mailowy oraz opublikowanie jej na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Gliwicach.
3. W przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, nie potwierdzi przyjęcia zamówienia, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia rozeznania bez dokonania wyboru oferty.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie przekazuje w formie wysłania wiadomości e-mail wszystkim wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz opublikowania zmiany na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Gliwicach.
5. Warunki płatności: przelew z terminem płatności 14 dni od daty wpływu faktury do Starostwa Powiatowego w Gliwicach, która nie może być wcześniejsza niż data protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego dostawy sprzętu.

INSPEKTOR

E. Pieszka
mgr Ewa Pieszka

NACZELNIK

Wydziału Rozwoju, Inwestycji,
Zamówień Publicznych i Promocji

J. Piktas
mgr Joanna Piktas

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nr części zamówienia	Rodzaj mebla	liczba sztuk	wymagane parametry
1	Krzesła obrotowe nietapicerowane z oparciem o wklęsło-wypukłej formie	16	Krzesło szkolne obrotowe, siedzisko, oparcie i podstawa z tworzywa sztucznego, miękkie siedzisko osadzone na kolumnie gazowej wykonanej ze stali z możliwością regulacji wysokości siedziska; podstawa krzesła pięcioramienna, oparcie krzesła o wklęsło-wypukłej formie wspomagającej prawidłowe ułożenie kręgosłupa, struktura krzesła zmniejszająca odbicie sztucznego oświetlenia, podłokietniki stałe, podstawa jezdna z kółkami do podłoża twardego (panele), w tylnej części siedziska miejsce do chwytu, Certyfikat Zgodności z Normą PN-EN 1729-1:2007, parametry: zakres regulacji wysokości siedziska, głębokość i szerokość siedziska, wysokość oparcia - dostosowane do wzrostu użytkownika: 159 - 188 cm, kolor niebieski.
2	Krzesło obrotowe z oparciem o wklęsło-wypukłej formie i tapicerowanym siedziskiem	1	Krzesło szkolne obrotowe, oparcie i podstawa z tworzywa sztucznego, siedzisko tapicerowane, osadzone na kolumnie gazowej wykonanej ze stali z możliwością regulacji wysokości siedziska; podstawa krzesła pięcioramienna, oparcie krzesła o wklęsło-wypukłej formie wspomagającej prawidłowe ułożenie kręgosłupa, struktura krzesła zmniejszająca odbicie sztucznego oświetlenia, podłokietniki stałe, podstawa jezdna z kółkami do podłoża twardego (panele), w tylnej części siedziska miejsce do chwytu, Certyfikat Zgodności z Normą PN-EN 1729-1:2007, parametry: zakres regulacji wysokości siedziska, głębokość i szerokość siedziska, wysokość oparcia - dostosowane do wzrostu użytkownika: 159 - 188 cm, kolor niebieski.
3	Krzesło obrotowe na kółkach	5	Krzesła profilowane, tapicerowane oparcie oraz siedzisko, podłokietniki z regulacją wysokości, możliwość regulacji głębokości siedziska i wysokości krzesła z wykorzystaniem podnośnika pneumatycznego, parametry: zakres regulacji

			wysokości siedziska, głębokość i szerokość siedziska, wysokość oparcia - dostosowane do wzrostu użytkownika: 159 - 188 cm.
4	Krzeseła szkolne na nóżkach	28	Metalowy stelaż z rury malowany proszkowo; siedzisko i oparcie z lakierowanej sklejki o grubości 8 mm; w oparciu krzesła uchwyt ułatwiający przenoszenie krzesła, wymiary krzesła dostosowane do wzrostu użytkownika: 159 - 188 cm.
5	Krzeseła szkolne o regulowanej wysokości siedziska, na stelażu z owalnej rury	16	Krzesełko szkolne o regulowanej wysokości siedziska, na stelażu z owalnej rury stalowej, stelaż malowany farbami proszkowymi, siedzisko i oparcie z lakierowanej sklejki o grubości 9 mm, nogi krzesła zaopatrzone w plastikowe nakładki zapobiegające rysowaniu podłogi, wymiary krzesła dopasowane do wzrostu ucznia 159-188 cm.
6	Stół szkolny 1-osobowy	11	Stół szkolny 1-osobowy na metalowym stelażu z rury, blat z płyty laminowanej o grubości ok. 18 mm, wykończony obrzeżem PCV, wymiary blatu ok. 70x50 cm, wysokość blatu ok. 76 cm, konstrukcja stołu umożliwia jego składanie
7	Stół szkolny 2-osobowy	14	Stół szkolny 2-osobowy na metalowym stelażu z rury, blat z płyty laminowanej o grubości ok. 18 mm, wykończony obrzeżem PCV, wymiary blatu ok. 130x50 cm, wysokość blatu ok. 76 cm, laminat w kolorze olcha lub oliwka (jasny kolor), stelaż szary lub czarny.
8	Biurko komputerowe o długości 150-160 cm	1	Wymiary długość 150-160cm, szerokość ok. 70 cm, wykonane z płyty laminowanej o grubości 18 mm, obrzeża biurka zabezpieczone doklejką PCV; laminat w jasnym kolorze (np. olcha lub oliwka), szafka lub wsuwany pod biurko kontener zamykane zamkiem patentowym, miejsce na jednostkę centralną komputera (np. wnęka, podwieszenie, wsuwany kontener).
9	Biurko o długości ok. 110 cm	4	Wysokość blatu ok. 75 cm, długość ok. 110 cm, wykonane z płyty laminowanej o grubości 18 mm, obrzeża biurka zabezpieczone doklejką PCV; szafka zamykana zamkiem patentowym

10	Metalowa szafa na narzędzia	7	Wymiary ok. 185x90x40 cm; 4 półki; udźwig każdej półki 40 kg; dwuskrzydłowe; zabezpieczone zamkiem drzwi
11	Stolik hotelowy	1	Materiał: lakierowany bambus i płyta MDF, wymiary: szerokość ok. 40 cm, długość ok. 40 cm, wysokość ok. 40 cm
12	Stolik na bagaże	1	Materiał: płyta laminowana o gr. ok. 18 mm, wymiary: ok. 80x40x60 cm
13	Lustro pokojowe	1	Lustro o wymiarach ok. 60x90cm - możliwość zawieszenia w poziomie
14	Lustro łazienkowe	1	Lustro podświetlane nad umywalkę; wymiary ok. 100x60cm, oświetlenie LED
15	Regał na bieliznę hotelową	1	3 półki, szerokość: ok. 40 cm, wysokość: ok. 120 cm, głębokość: ok. 30 cm
16	Wieszak na ubrania wolno stojący	1	

Wszystkie meble powinny posiadać gwarancję co najmniej 24-miesięczną od daty sprzedaży, obejmującą wady technologiczne ujawnione podczas użytkowania mebli - w tym odbarwienia, łuszczenia się powierzchni, rozwarstwianie, wypaczenia, odkształcania, pęknięcia materiałów, wadliwe działanie systemów zawiasów, szuflad, torów jezdnych itp., nie wynikające z niewłaściwego użytkowania mebli.

INSPEKTOR

E. Pieszka
mgr Ewa Pieszka

NACZELNIK

Wydziału Rozwoju, Inwestycji,
Zamówień Publicznych i Promocji

J. Piktas
mgr Joanna Piktas



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr WRI-RRI.042.15.0020.2017

FORMULARZ OFERTOWY

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące zakupu mebli na potrzeby wyposażenia szkolnych pracowni nauki zawodu w ramach realizacji przez Powiat Gliwicki projektu "Dobre wykształcenie - lepsza praca"

1. NAZWA I DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY

a) firma: _____

b) REGON: _____

c) adres: _____

e) osoba do kontaktu w sprawie złożonej oferty:

- tel./fax: _____

- e-mail: _____

2. Data sporządzenia oferty: _____

3. Wnawiązaniu do zapytania oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego szczegółowym opisem, dotyczącym następujących części (w wersach dotyczących tych części zamówienia, których oferta nie dotyczy, pola 3-4 i 6-8 należy pozostawić puste):

Nr części zamówienia	Rodzaj urządzenia	Producent/nazwa modelu	Cena jednostkowa netto w zł	Liczba sztuk	Wartość netto w zł	Stawka podatku VAT (%)	Wartość brutto w zł
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Krzesła obrotowe nietapicerowane z oparciem o wkłęsło-wypukłej formie			16			
2	Krzesło obrotowe z oparciem o wkłęsło-wypukłej formie i tapicerowanym siedziskiem			1			
3	Krzesło obrotowe na kółkach			5			
4	Krzesła szkolne na nóżkach			28			
5	Krzesła szkolne o regulowanej wysokości siedziska, na stelażu z owalnej rury			16			
6	Stół szkolny 1-osobowy			11			
7	Stół szkolny 2-osobowy			14			



8	Biurko komputerowe o długości 150-160 cm			1			
9	Biurko o długości ok. 110 cm			4			
10	Metalowa szafa na narzędzia			7			
11	Stolik hotelowy			1			
12	Stolik na bagaże			1			
13	Lustro pokojowe			1			
14	Lustro łazienkowe			1			
15	Regał na bieliznę hotelową			1			
16	Wieszak na ubrania wolno stojący			1			

Suma brutto całej oferty w zł	
--------------------------------------	--

4. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w okresie do 10 dni od daty złożenia zamówienia.

5. Akceptujemy warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

6. Oświadczamy, że:

6.1. czujemy się związani ofertą 30 dni od daty zakończenia terminu przyjmowania ofert,

6.2. zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego jakichkolwiek zastrzeżeń,

6.3. podana cena uwzględnia koszt dostawy towaru do siedziby Zespołu Szkół Specjalnych w Pyskowicach oraz/lub Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie oraz/lub Zespołu Szkół im. I.J. Paderewskiego w Knurowie.

podpis osoby upoważnionej
do składania ofert ze strony
wykonawcy

INSPEKTOR

E. Pleszka
mgr Ewa Pleszka

NACZELNIK

Wydziału Rozwoju, Inwestycji,
Zamówień Publicznych i Promocji

mgr Joanna Piktas
mgr Joanna Piktas