



ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące zakupu artykułów gospodarstwa domowego na potrzeby wyposażenia
szkolnych pracowni nauki zawodu w ramach realizacji przez Powiat Gliwicki projektu
"Dobre wykształcenie - lepsza praca"**

Zamówienie realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Powiat Gliwicki
44-100 Gliwice
ul. Zygmunta Starego 17
NIP: 631 26 06 158
REGON: 276254985**

II. SPOSÓB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie wyłączone ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na podstawie art. 4 pkt 8 (wartość zamówienia nieprzekraczająca wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro), prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Gliwicach oraz o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup artykułów gospodarstwa domowego wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, na potrzeby wyposażenia szkolnych pracowni nauki zawodu w Zespole Szkół Specjalnych w Pyskowicach oraz Zespole Szkół Specjalnych w Knurowie, w ramach realizowanego przez Powiat Gliwicki projektu "Dobre wykształcenie - lepsza praca".
2. Zamówienie obejmuje zakup artykułów wraz z ich dostawą pod adresy: Zespół Szkół Specjalnych w Pyskowicach, ul. Poniatowskiego 2, 44-120 Pyskowice oraz Zespół Szkół Specjalnych w Knurowie, ul. Szpitalna 25, 44-190 Knurów. Wykaz artykułów dostarczanych do każdej z powyższych placówek zostanie dołączony do zamówienia.



3. Wymagania dotyczące właściwości przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Artykuły objęte przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, identyczne ze złożoną ofertą w obrębie poszczególnych pozycji oraz pozbawione defektów i wad konstrukcyjnych, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania.
5. Urządzenia muszą posiadać wszelkie wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające je do użytku.
6. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia urządzeń do momentu ich odebrania przez Zamawiającego.
7. Przekazanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie protokołarnie.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Realizacja dostawy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia zamówienia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Formularz ofertowy (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę dotyczącą wszystkich bądź poszczególnych wybranych przez siebie części zamówienia, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Zainteresowanych prosimy o przysyłanie ofert w postaci skanu podpisanego formularza ofertowego pod adres e-mail: **e.pieszka@starostwo.gliwice.pl** lub faksem pod numer 32 332 66 53.
2. Dokumenty składane w formie elektronicznej należy przysyłać pod adres e-mail, wpisując w temacie wiadomości *Oferta na dostawę AGD na potrzeby projektu "Dobre wykształcenie - lepsza praca"*.
3. Termin składania ofert: do **11 grudnia 2017 r. godz. 12.00.**
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data wpływu oferty do Zamawiającego.**

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o formularz (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), zawierający liczbę zamawianych urządzeń.
2. Podana cena (netto i brutto) musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia, w tym uwzględnić koszt załadunku, dostawy i rozładunku.



4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

IX. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszych ofert - osobno dla każdej części zamówienia wymienionej w zał. nr 1 - w oparciu o następujące kryterium:

cena – 100%

2. Jeżeli w ramach niniejszego rozeznania nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do przedstawienia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany **przez okres 30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OSOBY DO KONTAKTU Z OFERENTAMI:

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- Ewa Pieszka, tel. 32 332 66 52, e.pieszka@starostwo.gliwice.pl
- Rafał Wojciechowski, tel. 32 338 37 18, r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl

XI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. O wyborze oferty wszyscy oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną poprzez wysłanie informacji na ich adres e-mailowy oraz opublikowanie jej na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Gliwicach.
3. W przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, nie potwierdzi przyjęcia zamówienia, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia rozeznania bez dokonania wyboru oferty.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie przekazuje w formie wysłania wiadomości e-mail wszystkim wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz opublikowania zmiany na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Gliwicach.
5. Warunki płatności: przelew z terminem płatności 14 dni od daty wpływu faktury do Starostwa Powiatowego w Gliwicach, która nie może być wcześniejsza niż data protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego dostawy sprzętu.

NACZELNIK
Wydziału Rozwoju, Inwestycji,
Zamówień Publicznych i Promocji

mgr Joanna Piktas

KIEROWNIK

Referatu Rozwoju i Inwestycji
w Wydziale Rozwoju, Inwestycji,
Zamówień Publicznych i Promocji

INSPEKTOR

mgr Ewa Pieszka

mgr inż. Ewa Hajduk