



Wzór

Umowa nr WRI-RZPO.273....2018

zawarta w dniu r. pomiędzy Powiatem Gliwickim, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice, który reprezentują:

1. -

2. -

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a ul., NIP, REGON.....
który reprezentuje:

1. -

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę urządzeń, narzędzi, oprzyrządowania, materiałów oraz innych akcesoriów i środków technicznych na potrzeby wyposażenia pracowni nauki zawodu dla szkół realizujących projekt „Dobre wykształcenie - lepsza praca” dofinansowany ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Społecznego) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
2. Strony przyjmują następujące znaczenie określeń użytych w umowie:
 - a) Realizator/Realizatorzy – Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie oraz/lub Zespół Szkół Specjalnych w Pyskowicach (*dane zostaną uzupełnione zgodnie z zapisami dot. poszczególnych części w opisie przedmiotu zamówienia*);
 - b) wyposażenie - urządzenia, narzędzia, oprzyrządowanie, materiały oraz innych akcesoria i środki techniczne, wymienione w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - c) dostarczenie wyposażenia - transport, ubezpieczenie na czas transportu, rozładunek, wniesienie wyposażenia do pomieszczenia/pomieszczeń/miejsc wskazanego/-ych przez przedstawiciela Realizatora – na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - d) dni robocze - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - e) odbiór ilościowy – stwierdzenie zgodności ilościowej, w tym liczby elementów kompletu dostarczonego sprzętu, z postanowieniami umowy;
 - f) odbiór jakościowy – stwierdzenie zgodności jakościowej, w tym jakości elementów kompletu dostarczonego sprzętu, z postanowieniami umowy, z uwzględnieniem odpowiedniej konfiguracji i wyposażenia sprzętu.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego oraz sprawnego technicznie wyposażenia wchodzącego w skład części nr ... przedmiotu zamówienia na rzecz Realizatora/Realizatorów wskazanego/wskazanych w § 1 ust. 2 lit. a) umowy oraz zapewnienie usług gwarancyjnych ww. wyposażenia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w Ofercie Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 1a** do umowy oraz w SIWZ stanowiącym **załącznik nr 1b** do umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że dostarczone wyposażenie spełnia wszystkie wymagania wskazane w załączniku nr 1a oraz załączniku nr 1b do umowy.
4. Koszt realizacji przedmiotu umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Społecznego) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie w terminie do dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie wyposażenia do czasu jego wydania Realizatorowi.
3. Wyposażenie zostanie dostarczone Realizatorowi/Realizatorom w nienaruszonych opakowaniach, zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wraz z urządzeniami elektrycznymi i mechanicznymi dostarczone zostaną instrukcje obsługi w języku polskim oraz dokumenty gwarancyjne.
4. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.
5. Dostawa zostanie zrealizowana na adres/y Realizatora/Realizatorów wskazanego/-ych w § 1 ust. 2 lit. a) umowy.

6. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość dostarczenia przedmiotu dostawy z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę dostarczenia przedmiotu dostawy poprzez kontakt telefoniczny lub za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
7. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy protokół odbioru ilościowego dostawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, uzupełniony o informacje i podpisy ze strony Wykonawcy.
8. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń ilościowych Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres mailowy Wykonawcy:
9. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru ilościowego, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 2 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie dostawy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Usunięcie nieprawidłowości stwierdza się w protokole.
10. W terminie 3 dni roboczych od dnia dostawy Realizator dokonuje odbioru jakościowego dostarczonego wyposażenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
11. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń jakościowych Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres mailowy Wykonawcy: W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru jakościowego, Zamawiający może pisemnie wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 3 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Usunięcie nieprawidłowości stwierdza się w protokole.

§ 4

1. Za realizację przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości zł (słownie:) brutto, w tym netto: zł, VAT: zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego ani Realizatora żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura wystawiona będzie na: Powiat Gliwicki, 44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 17, NIP: 631 26 06 158.
5. Płatności będą dokonywane na firmowy rachunek bankowy kontrahenta służący do prowadzenia działalności gospodarczej.
6. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
7. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przebrane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę, w której wynagrodzenie będzie wyliczone według cen jednostkowych brutto, zgodnych z zał. nr 1a.

§ 5

1. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady na urządzenia wymienione w wymienione w poz. 2, 10, 15, 21-24 cz. I szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego część SIWZ oraz co najmniej 12 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady na pozostałe dostarczone w ramach umowy urządzenia (*zapis opcjonalny - w zależności od części, której dotyczy umowa*). Warunki i okresy gwarancji nie mogą być gorsze ani krótsze od aktualnie oferowanych na rynku gwarancji dotyczących danego rodzaju przedmiotu zamówienia.
2. Gwarancja liczona jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru jakościowego, o którym mowa w § 3 ust. 10. Uprawnienia wynikające z gwarancji mogą być realizowane przez Zamawiającego lub Realizatora.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
4. Usługi gwarancyjne wykonywane będą przy wykorzystaniu materiałów, sprzętu i narzędzi Wykonawcy, chyba że naprawa zostanie wykonana w punkcie serwisowym producenta nie będącego Wykonawcą.
5. Części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług gwarancyjnych stają się własnością Wykonawcy, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od Realizatora i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W razie niedokonania naprawy urządzenia w terminie do 20 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii urządzenia:
 - 1) Zamawiający może dokonać naprawy we własnym zakresie na koszt Wykonawcy lub zlecić naprawę osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi za wady urządzenia. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, osoba uprawniona ze strony Zamawiającego zobowiązana jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, itp.). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu - w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 14 dni - kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac.

- 2) okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy, a w przypadku gdy naprawa potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy urządzenie po raz trzeci ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana urządzenia na nowe, o takich samych lub lepszych funkcjonalnościach oraz takich samych lub lepszych parametrach.
7. Gwarancja nie może ograniczać praw Realizatora do:
- 1) dysponowania zakupionym urządzeniem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania urządzenia gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela;
 - 2) przemieszczenie dostarczonego urządzenia w przypadku zmiany siedziby Realizatora.
8. Uprawnienia Realizatora/Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady urządzenia wygasają z upływem terminów określonych w gwarancji liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.
9. Korzystanie przez Realizatora/Zamawiającego z usług gwarancyjnych nie wyłącza uprawnień Realizatora/Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów urządzenia.
10. Wszelkie koszty transportowe związane z realizacją obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady pokrywa Wykonawca.
11. Prawa kupującego z tytułu rękojmi w zakresie żądania obniżenia ceny i gwarancji, wymiany wadliwego urządzenia na nowe wolne od wad, przysługują Realizatorowi będącym odbiorcą dostarczonych urządzeń.

§ 6

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w dostawie, w stosunku do terminu, o którym mowa § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości odpowiednio 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Jeżeli suma dni zwłoki przekroczy 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w terminie 14 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia (w całości lub części), a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 (wyliczonej od całości lub od części, w zależności od zakresu odstąpienia).
4. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za każdy dzień zwłoki w realizacji usług gwarancyjnych objętych umową. Kary umowne będą naliczane w wysokości 0,1 % wartości urządzenia wymagającego usługi gwarancyjnej, według cen określonych w zał. nr 1a, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji usługi gwarancyjnej.
5. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody lub szkody będą wynikiem zdarzeń nieobjętych odpowiedzialnością w formie kar umownych.
6. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 2-4, niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar i niezależnie od naliczenia kary za odstąpienie.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującemu mu wynagrodzenia.
8. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których powziął podejrzenie, iż są informacjami lub danymi objętymi tajemnicą przedsiębiorstwa lub objętymi ochroną lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego lub Realizatora.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadku informacji objętych dostępem do informacji na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako objętą tajemnicą.
4. W trakcie realizacji umowy lub po jej wykonaniu, Wykonawca każdorazowo zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu zakresu danych lub informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
5. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

§ 8

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o przewidywanej zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, a także adresów zamieszkania osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub wspólników spółek osobowych w okresach: obowiązywania umowy, gwarancji i rękojmi oraz niezakończonych rozliczeń umownych.

3. Każda ze stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i 2 oraz § 10 ust. 3.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy, w szczególności wydłużenia terminu dostawy lub zmniejszenia zakresu realizowanej dostawy wraz z proporcjonalnym zmniejszeniem wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację dostawy w sytuacji np. zakończenia produkcji danego produktu, braku na rynku produktów równoważnych, braku dostępności u producenta lub długiego czasu oczekiwania na produkt u producenta, innych nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od Wykonawcy. Łączna wartość zmian nie może przekroczyć 10% całkowitej (pierwotnej) wartości umowy. Ciężar udowodnienia zaistnienia okoliczności skutkujących zmianą umowy spoczywa na Wykonawcy i powinien być przedstawiony Zamawiającemu w formie pisemnej. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedstawionych wyjaśnień i propozycji zmian – zostanie opracowany aneks do umowy.
3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

§ 10

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:, tel.:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel.:, e-mail:
3. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie drugą stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanych na drodze polubownej rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.
2. Załączniki do umowy stanowią:
Załącznik nr 1a – Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 1b - SIWZ
Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru ilościowego
Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru jakościowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Grzegorz Zarlok
RADCA PRAWNY
(K-2428)

INSPEKTOR
mgr Ewa Plezka

NACZELNIK
Wydziału Rozwoju, Inwestycji,
Zamówień Publicznych i Promocji

mgr Joanna Piktas



Załącznik nr 2 do umowy – Wzór protokołu odbioru ilościowego

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

1.	Dotyczy umowy z dnia w ramach postępowania	
2.	Wykonawcy (nazwa, adres, nip):	
3.	Zamawiający (nazwa, adres):	
	Powiat Gliwicki 44-100 Gliwice ul. Zygmunta Starego 17	
4.	Odbierający/Realizator	
	Zespół Szkół ul.	
5.	Przedmiot dostawy i odbioru:	
	Nazwa towaru (oraz numer seryjny - jeśli dotyczy):	Liczba sztuk:
6.	Przekazanie w imieniu Wykonawcy.	Oświadczenie:
		Parametry dostarczonego sprzętu są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.
7.	Odbiór ilościowy sprzętu w imieniu Realizatora.	Uwagi:
		
	Data	Imię Nazwisko (pieczętka) Miejscowość

Załącznik nr 3 do umowy – Wzór protokołu odbioru jakościowego

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

1.	Dotyczy umowy z dnia w ramach postępowania		
2.	Wykonawcy (nazwa, adres, nip):		
3.	Zamawiający (nazwa, adres):		
Powiat Gliwicki 44-100 Gliwice ul. Zygmunta Starego 17			
4.	Odbierający/Realizator		
Zespół Szkół ul.			
5.	Przedmiot dostawy i odbioru:		
Nazwa towaru (oraz numer seryjny - jeśli dotyczy):		Liczba sztuk:	
6.	Odbiór jakościowy sprzętu w imieniu Realizatora (zaznaczyć właściwe)		
Zgodny ☐		Nie zgodny ☐	
Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.		Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu nie są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.	
..... Data		 Imię Nazwisko (pieczętka)	
		 Miejscowość	
Uwagi w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego sprzętu ze specyfikacją zawartą w umowie.			



8. Odbiór końcowy sprzętu w imieniu Zamawiającego.

.....
Data

.....
Imię Nazwisko (pieczętka)

.....
Miejscowość

INSPEKTOR
E. Pięsić
mgr Ewa Pięsić

