

**UCHWAŁA Nr 62/2019**  
**ZARZĄDU POWIATU GLIWICKIEGO**

z dnia 22 stycznia 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie w 2019 r. realizacji zadań publicznych Powiatu Gliwickiego**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z 2018 r. poz. 450 z późn.zm.) oraz Uchwały Nr I/6/2018 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie Programu Współpracy Powiatu Gliwickiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2019 r.

**Zarząd Powiatu Gliwickiego uchwala, co następuje:**

§ 1.1. Ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie w 2019 r. realizacji zadań publicznych Powiatu Gliwickiego z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej; porządku i bezpieczeństwa publicznego; nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania; ochrony i promocji zdrowia; ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego; wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert określa załącznik do niniejszej uchwały. Ogłoszenie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Gliwicach w zakładce Sprawy Obywatelskie – Powiatowe Centrum Organizacji Pozarządowych oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Gliwicach.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawuje Wicestarosta Gliwicki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

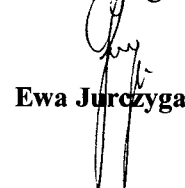
Wicestarosta Gliwicki



**Adam Wojtowicz**

Członek Zarządu Powiatu

Gliwickiego



**Ewa Jurczyga**

Załącznik nr 1  
do uchwały nr ...62../2019  
Zarządu Powiatu Gliwickiego  
z dnia 22 stycznia 2019 r.

 Powiat Gliwicki		<b>Zarząd Powiatu Gliwickiego</b> zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) oraz Uchwałą Nr I/6/2018 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie Programu Współpracy Powiatu Gliwickiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2019 rok <b>ogłasza:</b> <b>otwarty konkurs ofert na zlecenie w 2019r. realizacji zadań publicznych Powiatu Gliwickiego w formie wsparcia</b>
1.	Rodzaj zadań w zakresie	<b>1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,</b> <b>2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,</b> <b>3. porządku i bezpieczeństwa publicznego,</b> <b>4. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,</b> <b>5. ochrony i promocji zdrowia,</b> <b>6. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,</b> <b>7. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej</b>
2.	Podmioty uprawnione	<b>Statutowo działające w w/w zakresach/priorytetach:</b> organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy
3.	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań	Na realizację zadań w poszczególnych zakresach/priorytetach przeznaczona się w roku 2019 <b>82 442,36 zł</b> , w tym w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: <b>27 000 zł</b></li> <li>2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: <b>32 000 zł</b></li> <li>3. porządku i bezpieczeństwa publicznego: <b>2 000 zł</b></li> <li>4. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania: <b>3 000 zł</b></li> <li>5. ochrony i promocji zdrowia: <b>10 442,36 zł</b></li> <li>6. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego: <b>3 000 zł</b></li> <li>7. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej: <b>5 000 zł</b></li> </ol> Środki przekazane organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 na realizację zadań tego samego rodzaju w roku <b>2018</b> to <b>63 202,26 zł</b> , w tym z zakresu: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: <b>20 090,00 zł</b></li> <li>2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: <b>30 827 zł*</b></li> <li>3. porządku i bezpieczeństwa publicznego: <b>0 zł</b></li> <li>4. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania: <b>2 283 zł</b></li> <li>5. ochrony i promocji zdrowia: <b>10 002,26 zł</b></li> <li>6. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego: <b>0 zł</b></li> <li>7. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej: <b>0 zł</b></li> </ol>
4.	Zasady przyznawania dotacji	1. Ofertę konkursową sporządza się zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań

		<p>publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 poz. 1300)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione tj. zgodnie z KRS lub innym rejestrem/ewidencją. Podpisy muszą być czytelne.</li> <li>3. W przypadku wystawienia pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów w zastępstwie, pełnomocnictwo dołącza się do oferty.</li> <li>4. Ofertę konkursową na realizację zadania należy złożyć w zamkniętej kopercie, z adnotacją <b>KONKURS OFERT 2019</b> r. wraz z podaniem priorytetu, którego oferta dotyczy (określonego w Uchwale Nr I /6/2018 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie Programu Współpracy Powiatu Gliwickiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2019 rok, osobiście w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Gliwicach w godzinach pracy urzędu lub przysłać pocztą na adres Starostwo Powiatowe w Gliwicach, ul. Zygmunta Starego 17; 44-100 Gliwice w terminie określonym w ogłoszeniu. Decyduje data wpływu do Biura Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Gliwicach.</li> <li>5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.</li> <li>6. Nie przewiduje się uzupełniania ofert.</li> <li>7. Dotowane zostaną zadania realizowane na terenie gmin powiatu gliwickiego lub na rzecz jego mieszkańców.</li> <li>8. Oceny ofert dokona komisja konkursowa.</li> <li>9. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje w formie uchwały Zarząd Powiatu Gliwickiego.</li> <li>10. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.</li> <li>11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.</li> <li>12. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.</li> <li>13. Przyznając dotację, Zarząd Powiatu Gliwickiego może wskazać pozycje kosztorysu zadania, które zostaną objęte dofinansowaniem.</li> <li>14. Wyniki konkursu ze wskazaniem: podmiotu otrzymującego dotację, nazwy zadania publicznego, wysokości przyznanych środków publicznych zamieszczone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Gliwicach, w zakładce Sprawy Obywatelskie - Powiatowe Centrum Organizacji Pozarządowych oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Gliwicach.</li> </ol> <p>Dotacja zostanie przekazana w dwóch transzach zgodnie z umową: I transza po podpisaniu umowy, w wysokości 80% przyznanej dotacji, II transza – 20% przyznanej dotacji, po zaakceptowaniu sprawozdania końcowego. Rozliczenie dotacji nastąpi po przyjęciu sprawozdania złożonego na wzorze stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300)</p>
5.	Termin i warunki realizacji zadań	<p style="text-align: center;"><b>Zadania zgłoszone do konkursu muszą być zrealizowane w okresie od 25 marca 2019 r. do 02 listopada 2019 r.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego zakresu zadań, kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania nie później niż 7 dni przed realizacją zadania.</li> <li>2. Nie dostarczenie w/w dokumentów skutkuje nie podpisaniem umowy na realizację zadania publicznego.</li> <li>3. Termin i warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 poz. 1300)</li> </ol>
6.	Termin składania ofert	<p style="text-align: center;"><b>od 31 stycznia 2019 r. do 22 lutego 2019 r.</b></p>

7.	Termin dokonania wyboru ofert	<b>do 15 marca 2019 roku</b>
8.	Oferta	<p>Ofertę konkursową podmiot uprawniony składa na wzorze stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 poz. 1300)</p> <p>Oferta <b>musi być trwale zespolona, złożona w zamkniętej kopercie, z adnotacją KONKURS OFERT 2019 wraz z podaniem nazwy priorytetu, którego oferta dotyczy</b></p> <p><b>Rozpatrywane będą wyłącznie oferty spełniające kryteria formalne.</b></p> <p><b>Oferta spełnia kryteria formalne jeśli:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. złożona jest w wymaganym w ogłoszeniu terminie;</li> <li>2. złożona jest na właściwym formularzu;</li> <li>3. wypełnione zostały wszystkie jej pola – tj. zgodnie ze wzorem oferty;</li> <li>4. podmiot jest uprawniony do jej złożenia;</li> <li>5. jest czytelna tzn. wypełniona została maszynowo; komputerowo lub pismem drukowanym w całości ;</li> <li>6. jest zgodna z celami i zakresami/priorytetami konkursu;</li> <li>7. oferta podpisana jest czytelnie przez osoby uprawnione;</li> <li>8. działalność statutowa podmiotu zgadza się z zakresem/priorytetem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu;</li> <li>9. termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu;</li> <li>10. wskazano w ofercie wymagany wkład finansowy tj. min.10% wartości zadania.</li> </ol> <p><i>Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego można wydrukować ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości: <a href="https://ekrs.ms.gov.pl">https://ekrs.ms.gov.pl</a></i></p> <p><b>Brak odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego nie będzie stanowić błędu formalnego, jednak jego załączenie w znaczący sposób przyspieszy pracę komisji konkursowej i termin rozpatrzenia ofert zgłoszonych do niniejszego konkursu.</b></p>
9.	Koszty kwalifikowane	<p>Za koszty kwalifikowane uznaje się wydatki poniesione od dnia podpisania umowy w szczególności na:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. nagrody rzeczowe, puchary, dyplomy, medale, itp.;</li> <li>2. ubezpieczenie imprezy;</li> <li>3. posiłki dla uczestników;</li> <li>4. promocję zadania m.in. plakaty, zaproszenia, ulotki;</li> <li>5. wynagrodzenia osób bezpośrednio zatrudnionych przy realizacji zadania (w tym m.in. opłaty za sędziowanie, opiekę medyczną);</li> <li>6. zakup materiałów niezbędnych do wykonania zadania;</li> <li>7. usługi telekomunikacyjne (na podstawie bilingów, faktur, rachunków);</li> <li>8. koszty wynajęcia sal, obiektów, elementów technicznych (np. nagłośnienie, oświetlenie, scena) itp.;</li> <li>9. usługi transportowe;</li> </ol> <p><b>Dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania nie jest kosztem kwalifikowanym</b></p>
10.	Tryb i kryteria stosowane przy ocenie i wyborze ofert	<p>Oferty będą oceniane przez komisję konkursową. Szczegóły dotyczące trybu postępowania o udzielenie dotacji określi regulamin trybu postępowania o udzielenie dotacji dla organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz trybu powołania i zasad działania komisji konkursowej.</p> <p>Kryteria oceny merytorycznej zawarte w Karcie oceny merytorycznej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Możliwość realizacji zadania publicznego przez składającego ofertę</b> (możliwa liczba punktów do otrzymania od 0-6);</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) zasoby kadrowe przewidziane do realizacji zadania (0-2);</li> <li>2) doświadczenie w realizacji zadań o podobnym/zbliżonym charakterze (0-2);</li> <li>3) rzetelność oraz terminowość oraz sposób rozliczania dotychczas otrzymywanych środków (jeśli wcześniej były przyznane) (0-2).</li> </ol> <p><b>2. Kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego</b> (możliwa liczba punktów do otrzymania 0 -7):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zasadność przedstawionych w ofercie kosztów z uwzględnieniem celowości planowanych wydatków i planowanych do osiągnięcia efektów (0-2);</li> <li>2) inne źródła finansowania (0-3);</li> <li>3) planowany udział środków własnych (0-2);</li> </ol> <p><b>3. Proponowaną jakość wykonania zadania publicznego</b> (możliwa liczba punktów do otrzymania 0- 20):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ocena realizacji celu zadania (0-3);</li> <li>2) liczba osób objętych zadaniem (grupa adresatów) (0-3);</li> <li>3) liczba/częstotliwość form działania (0-2);</li> <li>4) innowacyjność realizacji zadania (0-3);</li> <li>5) trafność przyjętych metod i działań w realizacji zadania (0-3);</li> <li>6) na ile zaproponowane działania wpisują się w istotne działania Powiatu (0-3);</li> <li>7) dostępność dla mieszkańców gmin powiatu gliwickiego (0-3).</li> </ol> <p><b>4. Planowany przez oferenta wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków</b> (możliwa liczba punktów do otrzymania 0-5):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków (0-5).</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Wymagany wkład finansowy własny minimum 10% wartości zadania,</b></li> <li>• <b>Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 20. Maksymalna liczba punktów to 38.</b></li> </ul>
11.	Uwagi	<p>Szczegółowe informacje udzielane są przez pracownika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Gliwicach ul. Zygmunta Starego 17, nr tel. (032) 332-66-18 lub 70.</p> <p>*(w tym z art.19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie 8 271 zł)</p>

**WICESTAROSTA GLIWICKI**

*Adam Wojtowicz*

**CZŁONEK ZARZĄDU  
POWIATU GLIWICKIEGO**

*Ewa Jurczyga*