UMOWY nr .....(wzór)

zawarta w dniu w ....., pomiędzy Powiatem Gliwickim, 44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 17, NIP: 631 26 06 158, zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym" reprezentowanym przez:

1. ..... - .....
2. ..... - .....

a firmą
..... ul. ..... wpisana do rejestru .....
reprezentowaną przez:

1. .....
2. .....

zwaną dalej "Wykonawcą",

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 29 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi sprzątania pomieszczeń budynków „A" i "B" Starostwa Powiatowego w Gliwicach, zwane dalej **usługami,** a polegające w szczególności na:
   1) sprzątaniu pomieszczeń biurowych, korytarzy, klatek schodowych, pomieszczeń sanitarnych, gospodarczych i socjalnych, archiwów, magazynów;
   2) myciu windy;
   3) wyrzucaniu do odpowiednich pojemników sprzątniętych, posegregowanych śmieci;
   4) uzupełnianiu środków czystości w obiekcie;
   5) pełnieniu codziennego dyżuru w godzinach urzędowania Starostwa Powiatowego;
   6) konserwacji mebli biurowych (pielęgnacja, impregnacja mebli);
   7) myciu okien, drzwi zewnętrznych i wewnętrznych, przeszklonych ścianek działowych, krat, poręczy;
   8) odkurzaniu, praniu dywanów i chodników oraz czyszczeniu wykładzin dywanowych;
   9) mechanicznym czyszczeniu i konserwacji posadzek;
   10) sprzątaniu i odśnieżaniu balkonów;
   11) myciu lamp;
   12) usuwaniu pajęczyn;
   13) odkurzaniu, czyszczeniu krzeseł tapicerowanych;
   14) czyszczenie mat podłogowych.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca będzie składował odpady pochodzące z wykonywania usług w kontenerach Zamawiającego z podziałem na odpady segregowane oraz na odpady komunalne (niesegregowane).
4. Usługi będą świadczone w godzinach pracy Urzędu, tj. od poniedziałku do środy w godzinach 7^{30} – 15^{30}, czwartek w godzinach 7^{30}–17^{30}, piątek 7^{30}–13^{30}. Pozostałe pomieszczenia i ciągi

komunikacyjne sprzątane będą poza godzinami urzędowania, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z tygodniowym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru świadczenia usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym).
6. Zmiana godzin świadczenia usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia usług w przypadku, o którym mowa w ust. 5, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 2

Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01 kwietnia 2019 r. do dnia 31 marca 2020 r.

§ 3

Świadczenie Usług

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia usług.
3. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu (np. telefonicznego) z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy a także pobieranie wszystkich kluczy przeznaczonych do pobierania przez Wykonawcę. Potwierdzenie pobrania i zdania kluczy odbywać się będzie w „Ewidencji wydawanych kluczy dla ekip technicznych i firm sprzątających".
4. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
5. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
6. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora/osobie wskazanej w § 16 ust. 3.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
8. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia usług Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania usług.
9. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy.

§ 4

Personel Wykonawcy

1. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 4 do umowy pn. "Wykaz Pracowników świadczących Usługi", zwane dalej "Pracownikami świadczącymi usługi". Zamawiający nie dopuści do pracy na terenie Urzędu osób nie zgłoszonych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
3. W terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących czynności objęte niniejszą umową zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zgodnie z zobowiązaniem wskazanym w SIWZ. W przypadku zamiany pracowników, Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji przedmiotowego wykazu. Kopia wykazu powinna być dostępna na każde żądanie Zamawiającego.
4. W ramach uprawnień w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę/ów wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający może żądać złożenia, w wyznaczonym terminie:
   1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
   2) przedłożenia przez Wykonawcę do wglądu zanonimizowanych umów o pracę (pozbawionych danych osobowych pracowników – za wyjątkiem imienia i nazwiska pracownika), zawierających co najmniej datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, w celu weryfikacji zobowiązania Wykonawcy/Podwykonawcy odnośnie ilości zatrudnionych osób wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego oraz charakteru tych czynności, jak również
   3) zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W sytuacji gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do sposobu zatrudnienia personelu, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Pozyskanie informacji, o których mowa w ust. 4, jest konieczne dla zapewnienia prawidłowej realizacji zamówienia w świetle wymagań postawionych przez Zamawiającego i przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, i zgodne z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy pracownicy świadczący usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom świadczącym usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP i przepisów przeciwpożarowych.
8. Pracownicy świadczący Usługi powinni być w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
10. Pracownicy świadczący Usługi zobowiązani są do:
    1) przestrzegania obowiązujących w Starostwie Powiatowym zasad kontroli dostępu do pomieszczeń oraz stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy,
    2) prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń po zakończeniu pracy, w tym do wyłączania oświetlenia,
    3) niekorzystania z telefonów, komputerów, kserokopiarek oraz innych urządzeń Zamawiającego znajdujących się w pomieszczeniach, do których będą mieli dostęp.
11. Zamawiający obowiązany jest do przekazania Wykonawcy dokumentów zawierających przepisy, o których mowa w ust. 10, nie później niż w dniu podpisania umowy na świadczenia usług przez

Wykonawcę, a ich zmian - nie później niż przed dniem ich wejścia w życie albo niezwłocznie, gdy wchodzą w życie z dniem ich wydania.

§ 5

Zmiany personelu Wykonawcy

1. Zmiana Pracownika świadczącego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
   1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług;
   2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku zmiany pracownika świadczącego usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w postanowieniach umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wykazanej w ofercie przetargowej do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż nowa proponowana osoba pozwoliłaby Wykonawcy uzyskać w ramach kryterium oceny ofert („Aspekty społeczne") minimum taką samą liczbę punktów jak za osobę wskazaną w ofercie przetargowej.
4. Zmiana pracownika świadczącego usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie pracownika świadczącego usługi co najmniej na jeden dzień roboczy przed zamiarem dokonania zmiany.
5. Zmiana pracownika świadczącego usługi dokonana zgodnie z ust. 3, 4 skutkuje zmianą Załącznika nr 4 do umowy pn. "Wykaz Pracowników świadczących Usługi" i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
2. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonanym co najmniej na 7 dni przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy. Do zmian stosuje się przepisy art. 36b Ustawy Pzp.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 7

Środki czystości i środków higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy przy użyciu własnych: środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające atest PZH, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco - myjące.
3. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1203 z póź. zm.), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
4. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb Zamawiającego w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.

5. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nieużywane wcześniej, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne w pełni zgodne z parametrami określonymi w umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykaz środków czystości i środków higienicznych określa **Załącznik nr 5** do umowy. Zmiany w wykazie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.
7. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.
8. Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych niezbędnych w celu wykonania umowy stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy. Wszelkie zmiany w wykazie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.
9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych, bez zmiany przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.

§ 9

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią **Załączniki nr 7** do umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2, w taki sposób aby zachować ciągłość ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 10
Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:
1) w okresie wykonywania umowy umożliwić pracownikom świadczącym usługi wstęp na teren budynku, o którym w § 1 ust. 1;
2) zapewnić pracownikom świadczącym usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, w tym w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, a także udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych;
3) udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy odpowiednie miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 11
Odbiór Usług

1. Zamawiający dokonuje odbioru Usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usług:
   1) stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę usług, przekaże Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług.
   2) stwierdzając częściowe należyte wykonywanie przez Wykonawcę usług, przekaże Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot Umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależycie oraz podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej, albo
   3) stwierdzając nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług, odmówi podpisania miesięcznego protokołu odbioru usług i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usług w terminie **3 dni roboczych** od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego.

§ 12
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy:
   1) wynagrodzenie brutto za realizację **całego przedmiotu umowy** nie może przekroczyć kwoty w wysokości **..... zł** (słownie: ..... złotych ../100), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości **..... zł** (słownie: ..... złote ../100), oraz podatek VAT (stawka 23%), tj.: **..... zł**
   2) **miesięczne** wynagrodzenie brutto, za realizację czynności określonych w **Tabeli A i B** Załącznika nr 1 do umowy, w wysokości **..... zł** (słownie: ..... złotych ../100), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości **..... zł** (słownie: ..... złotych ../100) oraz podatek VAT (stawka 23%), tj.: ..... zł (słownie: ..... złotych .../100),
   3) jednorazowe wynagrodzenie brutto, za realizację czynności określonych w **Tabeli C** Załącznika nr 1 do umowy, w wysokości **..... zł** (słownie: ..... złotych ../100), na które składa się kwota jednorazowego wynagrodzenia netto w wysokości

..... **zł** (słownie: ..... złotych 00/100 zł) oraz podatek VAT (stawka 23%), tj.: .... **zł** (słownie: ..... złotych ../100),

4) jednorazowe wynagrodzenie brutto, za realizację czynności określonych w **Tabeli D** Załącznika nr 1 do umowy, w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złote 00/100), na które składa się kwota jednorazowego wynagrodzenie netto w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złotych) oraz podatek VAT (stawka 23%), tj.: ..... **zł** (słownie: ..... złote ../100),
5) wynagrodzenie brutto, za **jednokrotną** realizację czynności określonych w **Tabeli E** Załącznika nr 1 do umowy, w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złotych ../100), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości ..... **zł** (słownie: sześćset złotych ../100) oraz podatek VAT (stawka 23%), tj.: ..... **zł** (słownie: ..... złotych ../100),
6) wynagrodzenie brutto, za **jednokrotną** realizację czynności określonych w **Tabeli F** Załącznika nr 1 do umowy, w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złotych ../100), na które składa się kwota jednorazowego wynagrodzenia netto w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złotych ../100) oraz podatek VAT (stawka 23%), tj..... **zł** (słownie: ..... złotych ../100),
7) wynagrodzenie brutto, za ..... **godzin** realizację czynności określonych w **Tabeli G** Załącznika nr 1 do umowy, w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złotych ../100), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złotych ../100) oraz podatek VAT (stawka 23%), tj: ..... **zł** (słownie: ..... złotych ../100).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt. 7) może ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznie przepracowanych godzin podczas realizacji czynności określonych w Tabeli G.
4. Zapłata należności określonej w ust. 1 pkt 1 dokonywana będzie po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za Usługi wykonane w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego) w terminie **30 dni** roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
5. Płatności będą dokonywane na firmowy rachunek bankowy kontrahenta służący do prowadzenia działalności gospodarczej, pozwalające na płatności SPLIT PAYMENT.
6. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT/rachunek **do dnia 10** miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były Usługi podlegające rozliczeniu. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany przez Zamawiającego miesięczny protokół odbioru Usług, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w § 11 ust. 1 pkt 3 umowy, w której Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył Usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył Usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w miesięcznym protokole odbioru Usług.
8. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
10. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza 7 dni.
11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towaru i usług.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

§ 13
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy;
   2) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy za każdy dzień zwłoki;
   3) za przerwę w świadczeniu Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy za każdy dzień przerwy;
   4) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania czynności określonych w Załącznika nr 1 do umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 150 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości;
   5) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji czynności określonych w Załączniku nr 1 do umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu Usług - w wysokości 1 000 zł;
   6) przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzestrzegania zobowiązań ustanowionych na podstawie art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, czyli naruszenia obowiązku realizacji czynności opisanych w SIWZ przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2 000,00 zł, za każde stwierdzenie naruszenie obowiązku.
   7) za brak możliwości kontaktu z Koordynatorem, jeżeli taka sytuacja miała miejsce co najmniej trzykrotnie - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia miesięcznego brutto wskazanego w § 12 ust.1 pkt 2 umowy;
   8) za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3 lub 4 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie;
   9) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych umową, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 14
Przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem" Wykonawca jako Administrator powierza Zamawiającemu, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach określonych w

niniejszej umowie oraz w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności zapisów niniejszego paragrafu. Zamawiający, jako podmiot przetwarzający dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia, przetwarza te dane na podstawie nałożonego prawnie obowiązku wynikającego z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, w związku z czym udokumentowane polecenie Wykonawcy ich przetwarzania (Administratora) nie ma zastosowania.

2. Zakres powierzonych Zamawiającemu do przetwarzania danych osobowych:
   1) pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę: imię i nazwisko, wymiar czasu pracy, okres czasu pracy;
   2) osoba wskazana przez Wykonawcę w § 17 ust 3: imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej.
3. Czas trwania przetwarzania powierzonych Zamawiającemu danych osobowych będzie zgodny z okresem odpowiadającym kategorii archiwalnej A określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67).
4. Przetwarzanie powierzonych Zamawiającemu danych osobowych polegać będzie na:
   1) weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę/ów wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP w przypadku pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
   2) weryfikacji uprawnień osób sprawujących nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy,
   3) kontaktach z osobą wskazaną przez Wykonawcę w § 17 ust. 3,
   4) przechowywaniu/archiwizacji dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy będzie dotyczyło poniższych kategorii osób:
   1) pracowników realizujących usługi objęte niniejszą umową zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zgodnie z zobowiązaniem wskazanym w SIWZ;
   2) sprawujących nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy.
6. Powierzone Zamawiającemu dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:
   1) weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę/ów wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP w przypadku pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
   2) weryfikacji uprawnień osób sprawujących nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy,
7. Zamawiający zapewnia niezbędne gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych, w szczególności określonych w art. 32 rozporządzenia wskazanego w ust. 1.
8. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za fizyczne bezpieczeństwo przekazanych danych, a w szczególności za ich kradzież lub wyniesienie z siedziby Zamawiającego.
9. Przekazane Zamawiającemu dane nie będą podlegały dalszemu przekazaniu, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
10. Wszystkie osoby przetwarzające dane osobowe w ramach niniejszej umowy posiadać będą imienne upoważnienie do takiego przetwarzania, oraz zobowiązane będą do zachowania tajemnicy danych osobowych w całym okresie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.
11. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób przez niego upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

12. Zamawiający zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
13. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych jej w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu: przekazywać, wykorzystywać lub ujawniać danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego osobom nieupoważnionym.
14. Zamawiający zobowiązany jest do raportowania Wykonawcy wszelkich incydentów związanych z bezpieczeństwem powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż 36 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia, zgłosić Wykonawcy każde stwierdzone naruszenie ochrony danych osobowych, wskazując jednocześnie informacje podlegające zgłoszeniu, o których mowa w art. 33 Rozporządzenia.
15. Strony umowy zobowiązują się ściśle współpracować podczas realizacji umowy w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, w szczególności obowiązek współpracy dotyczy wzajemnego przekazywania informacji oraz dokonywania ustaleń w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych przez osoby pełniące funkcje Inspektorów Ochrony Danych u Zamawiającego i Wykonawcy.
16. Rozwiązanie umowy nie dotyczy obowiązków Stron wynikających z zapisów dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania. Zapisy te pozostają w mocy do całkowitego zakończenia procesów i obowiązków Stron związanych z przetwarzaniem tych danych.
17. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz. U. UE.L.04.05.2016) wobec osób fizycznych (w szczególności wymienionych w ust. 5), od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotu umowy.

§ 15
Zmiana Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych Usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji.
3. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania Usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest Usługa.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 z 14 dniowym wyprzedzeniem.
5. W przypadku wystąpienia zdarzeń klasyfikowanych jako siła wyższa (przez co rozumie się wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części) Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Za okres, przez który Wykonawca nie był w stanie realizować Usług objętych umową wskutek występowania siły wyższej wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 16
Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
   1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 2 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 8 umowy;
   2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu Usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7 umowy;
   3) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy;
   4) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 9 ust. 1 umowy;
   5) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 13 umowy.
3. Uprawnienie do odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty stwierdzenia okoliczności, o których mowa powyżej, lub upływu wyznaczonych terminów.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający nie jest uprawniony do odstąpienia od umowy po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregokolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części umowy).
6. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.

§ 17
Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku - także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest ……., tel. …… email: ……
3. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, jest ……., tel. …….. email: ……
4. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 3.

5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 - 3.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 3, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 18

Informacje Poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
   1) dane osobowe - chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000);
   2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz., 1503 z późn. zm.);
   3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 4 Umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej "Informacjami Poufnymi".
4. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiana lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
   1) Opis przedmiotu zamówienia dotyczący sprzątania budynku „A" i „B" Starostwa Powiatowego w Gliwicach,
   2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
   3) Oferta Wykonawcy,
   4) Wykaz Pracowników świadczących usługi,
   5) Wykaz środków czystości i środków higienicznych,
   6) Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych,
   7) Wzór protokołu odbioru usług,
   8) Kopia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

KIEROWNIK
Referatu Zamówień Publicznych i Obsługi
mgr Anna Milewska-Stempin

INSPEKTOR
lic. Małgorzata Stankowska

NACZELNIK
Wydziału Rozwoju, Inwestycji, Zamówień Publicznych i Promocji
mgr Joanna Piktas

Ireneusz Żarłok
RADCA PRAWNY
(Kt-2428)

Załącznik nr 7a do SIWZ WRI-RZPO.272.0001.2019

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI UTRZYMANIA CZYSTOŚCI - umowa nr …….. z dn. …….. r.
MIESIĄC……...

Tabela	Nazwa czynności	Wynagrodzenie netto	Ilość	Kwota netto	Kwota brutto	Akceptacja prac	Uwagi
A	CZYNNOŚCI WYKONYWANE CODZIENNIE			- zł	- zł		
B	CZYNNOŚCI WYKONYWANE 12 RAZY W OKRESIE UMOWY			- zł	- zł		
C	CZYNNOŚCI WYKONYWANE 3 RAZY W OKRESIE			- zł	- zł		
D	CZYNNOŚCI WYKONYWANE 4 RAZY W OKRESIE			- zł	- zł		
E	CZYNNOŚCI WYKONYWANE RAZ W OKRESIE UMOWY			- zł	- zł		
F	CZYNNOŚCI WYKONYWANE RAZ W TYGODNIU			- zł	- zł		
G	CZYNNOŚCI WYKONYWANE DORYWCZO NA ODRĘBNE ZLECENIE ZAMAWIAJĄCEGO			- zł	- zł		
RAZEM				**- zł**	**- zł**		

……
PODPIS/ PIECZĘĆ
ZAMAWIAJĄCEGO
DATA

……
PODPIS/ PIECZĘĆ
WYKONAWCY
DATA