



ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zakupu krzesła obrotowego na potrzeby wyposażenia szkolnej pracowni nauki zawodu w ramach realizacji przez Powiat Gliwicki projektu "Dobre wykształcenie - lepsza praca"

Zamówienie realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Powiat Gliwicki
44-100 Gliwice
ul. Zygmunta Starego 17
NIP: 631 26 06 158
REGON: 276254985**

II. SPOSÓB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie wyłączone ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) na podstawie art. 4 pkt 8 (wartość zamówienia nieprzekraczająca wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro), prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Gliwicach oraz o Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup **krzesła obrotowego na kółkach** na potrzeby wyposażenia szkolnej pracowni nauki zawodu w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie, w ramach realizowanego przez Powiat Gliwicki projektu "Dobre wykształcenie - lepsza praca".
2. **Krzesło musi spełniać poniższe warunki techniczne:**
 - a. **profilowane oparcie;**
 - b. **tapicerowane oparcie oraz siedzisko - kolor czarny;**
 - c. **krzesło musi posiadać następujące regulacje:**



- płynna regulacja wysokości siedziska z wykorzystaniem podnośnika pneumatycznego;
 - regulacja kąta położenia oparcia względem siedziska wraz z ruchem oparcia umożliwiającym podparcie pleców podczas ruchu użytkownika;
 - osobna regulacja i blokada kąta położenia siedziska względem podłoża;
 - regulacja siły oporu oparcia pokrętłem pod siedziskiem;
 - regulacja wysokości podłokietnika;
 - wysokość całkowita: ok. 100 - ok. 115 cm;
 - obciążenie: do 115 kg.
3. Zamówienie obejmuje zakup krzesła wraz z jego dostawą pod adres: Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie - ul. Szpitalna 29, 44-194 Knurów..
 4. Krzesło objęte przedmiotem zamówienia musi być fabrycznie nowe, identyczne ze złożoną ofertą oraz pozbawione defektów i wad konstrukcyjnych, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania.
 5. Krzesło muszą posiadać wszelkie wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające je do użytku w szkołach i placówkach oświatowych.
 6. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia krzesła do momentu ich odebrania przez Zamawiającego.
 7. Wymagany okres gwarancji: co najmniej **2 lata**, licząc od dnia sprzedaży.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Realizacja dostawy w terminie nie dłuższym niż **30 dni od daty zamówienia**.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Formularz ofertowy (załącznik do niniejszego zapytania ofertowego).

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Zainteresowanych prosimy o przesyłanie ofert w postaci skanu podpisanego formularza ofertowego pod adres e-mail: **e.pieszka@starostwo.gliwice.pl** lub faksem pod numer 32 332 66 47.
2. Dokumenty składane w formie elektronicznej należy przysyłać pod adres e-mail, wpisując w temacie wiadomości *Oferta na dostawę krzesła na potrzeby projektu "Dobre wykształcenie - lepsza praca"*.
3. Termin składania ofert: do **22 maja 2019 r.**
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie zostaną rozpatrzone.**



VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Podana cena (netto i brutto) musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena powinna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia, **w tym uwzględnić koszt załadunku, dostawy, rozładunku i wniesienia mebli.**
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

VIII. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryterium:
cena – 100 %
2. Jeżeli w ramach niniejszego rozeznania nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do przedstawienia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany **przez okres 30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OSOBY DO KONTAKTU Z OFERENTAMI:

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- Ewa Pieszka, tel. 32 332 66 52, e.pieszka@starostwo.gliwice.pl
- Rafał Wojciechowski, tel. 32 338 37 18, r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl

XI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. O wyborze oferty wszyscy oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną poprzez wysłanie informacji na ich adres e-mailowy oraz opublikowanie jej na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Gliwicach.
3. W przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, nie potwierdzi przyjęcia zamówienia, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia rozeznania bez dokonania wyboru oferty.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie przekazuje w formie wysłania wiadomości e-mail wszystkim wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz opublikowania zmiany na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Gliwicach.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, wycofania niniejszego zapytania ofertowego lub pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez podania przyczyn.



6. Warunki płatności: przelew z terminem płatności 14 dni od daty wpływu faktury do Starostwa Powiatowego w Gliwicach.

XII KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz. U. UE.L.04.05.2016) informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Gliwicki z siedzibą w Gliwicach przy ul. Zygmunta Starego 17;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Pani Alicja Stańczyk tel. 32 231 96 86, email: iod@starostwo.gliwice.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem oraz weryfikacją oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz Kancelaria Radców Prawnych Korczyński i Partnerzy sp. p. z Mysłowic;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa;
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych wskazanego na wstępie;
- 8) podanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i podpisania umowy z wybranym podmiotem jest obligatoryjne;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej;
- 10) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

Załączniki:

Formularz ofertowy

NACZELNIK
Wydział Rozwoju, Inwestycji,
Zamówień Publicznych i Promocji

mgr Joanna Piekas

INSPEKTOR

mgr Ewa Pleszka