

Umowa nr WRI-RZPO.273....2019

zawarta w dniu r. pomiędzy Powiatem Gliwickim, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice, który reprezentują:

- 1.
- 2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą

którą reprezentuje:

1. –

zwana dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wyposażenia do pracowni elektrotechniki i elektroniki w ramach projektu "Rozbudowa i modernizacja bazy dydaktycznej do praktycznej nauki zawodu wraz z niwelowaniem barier architektonicznych w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie" dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 12 „Infrastruktura edukacyjna”, Poddziałanie 12.2.1 „Infrastruktura kształcenia zawodowego – ZIT”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
2. Strony przyjmują następujące znaczenie określeń użytych w umowie:
 - a) wyposażenie - urządzenia, narzędzia, oprzyrządowanie, wymienione w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) dostarczenie wyposażenia - transport, ubezpieczenie na czas transportu, rozładunek, wniesienie wyposażenia do pomieszczenia/pomieszczeń/miejsce wskazanego/-ych przez przedstawiciela Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie – na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - c) dni robocze - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - d) odbiór ilościowy – stwierdzenie zgodności ilościowej, w tym liczby elementów kompletu dostarczonego sprzętu, z postanowieniami umowy;
 - e) odbiór jakościowy – stwierdzenie zgodności jakościowej, w tym jakości elementów kompletu dostarczonego sprzętu, z postanowieniami umowy, z uwzględnieniem odpowiedniej konfiguracji i wyposażenia sprzętu.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego oraz sprawnego technicznie wyposażenia do pracowni elektrotechniki i elektroniki na rzecz Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie oraz zapewnienie usług gwarancyjnych ww. wyposażenia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w Ofercie Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że dostarczone wyposażenie spełnia wszystkie wymagania wskazane w jego Ofercie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie w terminie do 10 grudnia 2019 r.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie wyposażenia do czasu jego wydania Zespołowi Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie.
3. Wyposażenie zostanie dostarczone do Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie (ul. Szpitalna 29, 44-194 Knurów) w nienaruszonych opakowaniach, zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wraz z urządzeniami elektrycznymi i mechanicznymi dostarczone zostaną instrukcje obsługi w języku polskim oraz dokumenty gwarancyjne.
4. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00 (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość dostarczenia przedmiotu dostawy z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę dostarczenia przedmiotu dostawy poprzez kontakt telefoniczny lub za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
6. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy protokół odbioru ilościowego dostawy.
7. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń ilościowych Zamawiający przekaże Wykonawcy na adres mailowy Wykonawcy:

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru ilościowego, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 2 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie dostawy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Usunięcie nieprawidłowości stwierdza się w protokole.
9. W terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu ilościowego bez zastrzeżeń Zamawiający dokona odbioru jakościowego dostarczonego wyposażenia.
10. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń jakościowych Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres mailowy Wykonawcy: W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru jakościowego, Zamawiający może pisemnie wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 3 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Usunięcie nieprawidłowości stwierdza się w protokole.

§ 4

1. Za realizację przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości zł (słownie: zł) brutto, w tym netto: zł (słownie: zł), VAT: zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu.
3. **Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.**
4. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura wystawiona będzie na: Powiat Gliwicki, 44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 17, NIP: 631 26 06 158.
5. Płatności będą dokonywane na firmowy rachunek bankowy kontrahenta służący do prowadzenia działalności gospodarczej.
6. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
7. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przebrane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę, w której wynagrodzenie będzie wyliczone według cen jednostkowych brutto, zgodnych z zał. 2 do niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji jakości za wady na dostarczone wyposażenie.
2. Gwarancja liczona jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru jakościowego, o którym mowa w § 3 ust. 9. Uprawnienia wynikające z gwarancji mogą być realizowane przez Zamawiającego lub Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania. Okres rękojmi nie upłynie wcześniej aniżeli udzielony zgodnie z ust. 1 i 2 okres gwarancji.
4. Usługi gwarancyjne wykonywane będą przy wykorzystaniu materiałów, sprzętu i narzędzi Wykonawcy, chyba że naprawa zostanie wykonana w punkcie serwisowym producenta nie będącego Wykonawcą.
5. Części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług gwarancyjnych stają się własnością Wykonawcy, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W razie niedokonania naprawy urządzenia w terminie do 20 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii urządzenia:
 - 1) Zamawiający lub Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie może dokonać naprawy we własnym zakresie na koszt Wykonawcy lub zlecić naprawę osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi za wady urządzenia. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, Zamawiający niezwłocznie powiadomi w formie pisemnej Wykonawcę o tym fakcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, itp.). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu - w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 14 dni - kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac. (W przypadku naprawy urządzeń/wyposażenia wchodzących w skład części 2 Zamawiający może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia kosztu naprawy. *)
 - 2) okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy, a w przypadku gdy naprawa potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy urządzenie po raz trzeci ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana urządzenia na nowe, o takich samych lub lepszych funkcjonalnościach oraz takich samych lub lepszych parametrach.
7. Gwarancja nie może ograniczać praw Zespołowi Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie do:
 - 1) dysponowania zakupionym urządzeniem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania urządzenia gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela;
 - 2) przemieszczenie dostarczonego urządzenia w przypadku zmiany siedziby Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie.

8. Uprawnienia Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie / Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady urządzenia wygasają z upływem terminów określonych w gwarancji liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.
9. Korzystanie przez Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie /Zamawiającego z usług gwarancyjnych nie wyłącza uprawnień Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie /Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów urządzenia.
10. Wszelkie koszty transportowe związane z realizacją obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady pokrywa Wykonawca.
11. Prawa kupującego z tytułu rękojmi w zakresie żądania obniżenia ceny i gwarancji, wymiany wadliwego urządzenia na nowe wolne od wad, przysługują Zespołowi Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie będącemu odbiorcą dostarczonych urządzeń.

§ 6*

1. Dla zabezpieczenia wykonania umowy w przypadku cz. 2 zamówienia Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy zabezpieczenie w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w ofercie Wykonawcy dla tych części, tj. w kwociezł (słowniezł) na zasadach określonych w art. 147-151 ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.). W przypadku wskazania w dokumencie gwarancyjnym konkretnych dat, do których zabezpieczenie będzie obowiązywać, terminy te muszą być zawsze zgodne z aktualnymi terminami, o których mowa w ust. 3 i 4.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Strony uzgadniają, że 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy w zakresie cz. 2 zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego dla tej części zamówienia.
4. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. 30 % stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi, tj. po upływie miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego w zakresie cz. 2 zamówienia.
5. Zabezpieczenie w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami w wysokości oprocentowania stosownej (wynikającej z terminu realizacji zadania) lokaty terminowej. O wyborze lokaty terminowej decyduje wyłącznie Zamawiający, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
6. Zabezpieczenie może zostać zaliczone na poczet kar umownych, co niniejszym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i na co wyraża zgodę.
7. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie złoży w terminie zabezpieczenia na okres rękojmi to zamawiający dokona potrącenia należnej kwoty wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy dla cz. 2 zamówienia brutto.

§ 7

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w dostawie, w stosunku do terminu, o którym mowa § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości odpowiednio 0,2 % wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Jeżeli suma dni zwłoki przekroczy 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w terminie 14 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia (w całości lub części), a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 (wyliczonej od całości lub od części, w zależności od zakresu odstąpienia).
4. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za każdy dzień zwłoki w realizacji usług gwarancyjnych objętych umową. Kary umowne będą naliczane w wysokości 0,1 % wartości urządzenia wymagającego usługi gwarancyjnej, według cen określonych w zał. nr 1a, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji usługi gwarancyjnej.
5. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody lub szkody będą wynikiem zdarzeń nieobjętych odpowiedzialnością w formie kar umownych.
6. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 2-4, niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar i niezależnie od naliczenia kary za odstąpienie.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującym mu wynagrodzenia.
8. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 8

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o przewidywanej zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie adresu

siedziby Wykonawcy, a także adresów zamieszkania osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub wspólników spółek osobowych w okresach: obowiązywania umowy, gwarancji i rękojmi oraz niezakończonych rozliczeń umownych.

3. Każda ze stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 i 2 oraz § 11.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy, w szczególności wydłużenia terminu dostawy lub zmniejszenia zakresu realizowanej dostawy wraz z proporcjonalnym zmniejszeniem wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację dostawy w sytuacji np. zakończenia produkcji danego produktu, braku na rynku produktów równoważnych, braku dostępności u producenta lub długiego czasu oczekiwania na produkt u producenta. Łączna wartość zmian nie może przekroczyć 10% całkowitej (pierwotnej) wartości umowy. Ciężar udowodnienia zaistnienia okoliczności skutkujących zmianą umowy spoczywa na Wykonawcy i powinien być przedstawiony Zamawiającemu w formie pisemnej. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedstawionych wyjaśnień i propozycji zmian – zostanie opracowany aneks do umowy.

§ 10

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest tel.: , e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: tel.: , e-mail:
3. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie drugą stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanych na drodze polubownej rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.
2. Załączniki do umowy stanowią:
Załącznik 1 – Oferta Wykonawcy
Załącznik 2 - Zestawienie cen jednostkowych przedmiotu zamówienia
Załącznik 3 – Wzór protokołu odbioru ilościowego
Załącznik 4 - Wzór protokołu odbioru jakościowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*jeżeli dotyczy

ASTĘPCA NACZELNIKA

Wydziału Rozwoju, Inwestycji,

zamówień Publicznych, Promocji,

mgr Ewa Piktas

Wzrost 1,60m, Ciężar ciała 50kg, Ciężar serca 240g

Wzrost 1,60m, Ciężar ciała 50kg, Ciężar serca 240g

Wzrost 1,60m, Ciężar ciała 50kg, Ciężar serca 240g

NACZELNIK

Wydziału Rozwoju, Inwestycji,

zamówień Publicznych i Promocji

mgr Joanna Piktas

Załącznik 3 do umowy – Wzór protokołu odbioru ilościowego
PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

1.	Dotyczy umowy z dnia w ramach postępowania		
2.	Wykonawcy (nazwa, adres, nip):		
3.	Zamawiający (nazwa, adres):		
Powiat Gliwicki ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice			
4.	Odbierający		
Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 ul. Szpitalna 29, 44-194 Knurów			
5.	Przedmiot dostawy i odbioru:		
	Nazwa towaru	Numer seryjny (jeśli dotyczy)	Liczba sztuk
6.	Przekazanie w imieniu Wykonawcy.		Oświadczenie:
..... Data Imię Nazwisko (pieczętka) Miejscowość			Parametry dostarczonego sprzętu są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.
7.	Odbiór ilościowy sprzętu w imieniu Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Knurowie		Uwagi:
..... Data Imię Nazwisko (pieczętka) Miejscowość			

Załącznik 4 do umowy – Wzór protokołu odbioru jakościowego

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

1.	Dotyczy umowy z dnia w ramach postępowania		
2.	Wykonawcy (nazwa, adres, nip):		
3.	Zamawiający (nazwa, adres):		
Powiat Gliwicki 44-100 Gliwice ul. Zygmunta Starego 17			
4.	Odbierający		
Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 ul. Szpitalna 29, 44-194 Knurów			
5.	Przedmiot dostawy i odbioru:		
Nazwa towaru		Numer seryjny (jeśli dotyczy)	Liczba sztuk
6.	Odbiór jakościowy sprzętu w imieniu Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Knurowie (zaznaczyć właściwe)		
Zgodny ☐		Niezgodny ☐	
Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.		Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu nie są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.	
..... Data Imię Nazwisko (pieczętka) Miejscowość			

Uwagi w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego sprzętu ze specyfikacją zawartą w umowie.

8. Odbiór końcowy sprzętu w imieniu Zamawiającego.

.....

Data

.....

Imię Nazwisko (pieczętka)

.....

Miejscowość

