

Załącznik nr 2 do umowy – Wzór zestawienia cen jednostkowych przedmiotu zamówienia
ZESTAWIENIE CEN JEDNOSTKOWYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy umowy WRI-RZPO.273.0xxx.2020 z dnia dla Części I - dostawy zestawu sprzętu do treningu uwagi słuchowej metodą Tomatisa wraz z przeprowadzeniem szkolenia dla 2 pracowników Zespołu Szkół Specjalnych w Knurowie biorącego udział w projekcie „KORONA BIS czyli KOMPETENCJE, ROZWÓJ, NAUKA w szkołach specjalnych i ponadgimnazjalnych powiatu gliwickiego” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Społecznego) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej XI – Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Poddziałanie 11.1.4 Poprawa efektywności kształcenia ogólnego - konkurs”

Wykonawca (nazwa, adres, NIP):

Zamawiający (nazwa, adres):

L.p.	PRODUKT	J.M.	ILOŚĆ	PRODUCENT / MODEL	CENA JEDNOSTKOWA PLN NETTO	CENA CAŁKOWITA PLN NETTO	CENA CAŁKOWITA PLN BRUTTO
1.	Sprzęt do prowadzenia treningu uwagi słuchowej metodą Tomatisa* wraz z wsparciem technicznym niezbędnym do poprawnej instalacji sprzętu	zestaw	1				
2.	Szkolenie dla 2 pracowników ZSS w Knurowie	usł.	1				

*w kolumnie PRODUCENT/MODEL proszę wpisać informacje dla każdego elementu wchodzącego w skład zestawu

RAZEM BRUTTO:

Załącznik nr 3 do umowy – Wzór protokołu odbioru ilościowego

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

1.	Dotyczy umowy z dnia w ramach postępowania		
2.	Wykonawca (nazwa, adres, nip):		
3.	Zamawiający (nazwa, adres):		
	Powiat Gliwicki 44-100 Gliwice ul. Zygmunta Starego 17		
4.	Odbierający/Realizator		
	Zespół Szkół Specjalnych w Knurowie ul. Szpitalna 25 44-194 Knurów		
5.	Przedmiot dostawy i odbioru:		
	Nazwa urządzenia:	Numer seryjny (jeśli dotyczy):	
6.	Przekazanie w imieniu Wykonawcy		Oświadczenie:
	 Data Imię Nazwisko (pieczętka) Miejscowość		Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu jest zgodna ze specyfikacją zawartą w/w umowie.
7.	Odbiór ilościowy sprzętu w imieniu Realizatora		Uwagi:
	 Data Imię Nazwisko (pieczętka) Miejscowość		

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO



Załącznik nr 5 do umowy – Wzór protokołu odbioru usługi szkolenia

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI SZKOLENIA

1.	Dotyczy umowy z dnia w ramach postępowania	
2.	Wykonawca (nazwa, adres, nip):	
3.	Zamawiający (nazwa, adres):	
	Powiat Gliwicki 44-100 Gliwice ul. Zygmunta Starego 17	
4.	Realizator:	
	Zespół Szkół Specjalnych w Knurowie ul. Szpitalna 25 44-194 Knurów	
5.	Przedmiot usługi i odbioru:	
	Nazwa szkolenia: Miejsce szkolenia: Termin szkolenia: Podmiot organizujący szkolenie: Prowadzący: Liczba godzin szkolenia: Liczba przeszkolonych osób:	
6.	Przekazanie w imieniu Wykonawcy:	Oświadczenie:
	 Data Imię Nazwisko (pieczętka) Miejscowość	Dostarczono pełną dokumentację ze szkolenia. Szkolenie było prowadzone przez osobę/-y posiadającą/-e co najmniej 2-letnie doświadczenie w realizacji tego typu usług. Program szkolenia był zgodny ze specyfikacją zawartą w/w umowie. Osoby prowadzące szkolenie (trenerzy/wykładowcy) zostali poinformowani o fakcie, iż w szkoleniu uczestniczą osoby, których udział jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Społecznego) w ramach projektu pn. „KORONA BIS czyli KOMPETENCJE, ROZWÓJ, NAUKA, w szkołach specjalnych i ponadgimnazjalnych powiatu gliwickiego”.
7.	Odbiór usługi szkolenia w imieniu Zamawiającego:	Uwagi:
	 Data Imię Nazwisko (pieczętka) Miejscowość	