

INFORMACJA DODATKOWA SPRAWOZDANIE ŁĄCZNE ZA 2020 ROK

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki
	Starostwo Powiatowe w Gliwicach– Powiat Gliwicki, sprawozdanie łączne
1.2	Siedzibę jednostki
	Gliwice
1.3	Adres jednostki
	44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 17
1.4	Podstawowy przedmiot działalności
	Przedmiot działalności powiatu określa ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym oraz ustawy określające kompetencje organów administracji publicznej w związku z wdrożeniem reformy ustrojowej państwa. Powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie m. in.: - edukacji publicznej, - promocji i ochrony zdrowia, - pomocy społecznej, - polityki prorodzinnej, - wspierania osób niepełnosprawnych, - transportu zbiorowego i dróg publicznych, - kultury i ochrony dóbr kultury, - kultury fizycznej i turystyki, - geodezji, kartografii i katastru, - gospodarki nieruchomościami, - administracji architektoniczno– budowlanej, - gospodarki wodnej, - ochrony środowiska i przyrody, - rolnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego, - porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, - ochrony przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania - powiatowego magazynu przeciwpowodziowego, przeciwpożarowego i - zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia ludzi - oraz środowiska, -przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji rynku pracy, -ochrony praw konsumenta, -utrzymania powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej- oraz obiektów administracyjnych, - obronności, - promocji powiatu, - współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	2020 rok
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie łączne składające się z następujących jednostek budżetowych: 1. Starostwo Powiatowe 2. Zespół Szkół im. I. J. Paderewskiego w Knurowie 3. Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 w Knurowie 4. Zespół Szkół Specjalnych w Knurowie 5. Zespół Szkół im. M. Konopnickiej w Pyskowicach 6. Zespół Szkół Specjalnych w Pyskowicach 7. Poradnię Psychologiczno– Pedagogiczną w Knurowie 8. Poradnię Psychologiczno– Pedagogiczną w Pyskowicach 9. Dom Pomocy Społecznej „Ostoja” w Sośnicowicach 10. Dom Pomocy Społecznej „Zameczek” w Kuźni Nieborowskiej 11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach

	12. Rodzinny Dom dla Dzieci w Paczynie 13. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Gliwicach 14. Zarząd Dróg Powiatowych w Gliwicach
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1. Na dzień bilansowy aktywa i pasywa wycenia się zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości stosując rzeczywiście poniesione na ich nabycie (wytworzenie) ceny (koszty), z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny. W szczególności: - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne– według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe; - udziały w innych jednostkach według ceny nabycia z uwzględnieniem umorzenia udokumentowanego przez te jednostki; - rzeczowe składniki aktywów obrotowych– według cen nabycia; - należności w kwocie wymaganej zapłaty w wartościach zaktualizowanych. Odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są nie później niż na dzień bilansowy według następujących zasad: - dokonuje się odpisu aktualizującego tych należności, które w ciągu roku obrotowego zostały przekazane do egzekucji oraz dokonuje się odpisu aktualizującego naliczonych odsetek do wcześniej zaktualizowanych należności; - należności przeterminowane, po 3-krotnym skutecznym wezwaniu do zapłaty kieruje się do windykacji. Po otrzymaniu pisemnej informacji od komornika o niemożności wyegzekwowania należnej kwoty dokonuje się odpisu aktualizacyjnego. W przypadku należności wynikających z decyzji wydanych przez Starostę; a dotyczących obciążeń za usunięcie, przechowywanie, oszacowanie wartości i demontaż pojazdu; odpisu aktualizacyjnego dokonuje się po upływie co najmniej dwóch lat od momentu usunięcia pojazdu z drogi i umieszczenia go na parkingu strzeżonym; - zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty; - fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa w wartości nominalnej; - w ciągu roku obrotowego rzeczowe składniki majątku obrotowego ewidencjonowane są wg cen zakupu. Majątek trwały przejmowany nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu wyceniany jest w wartości określonej w tej decyzji. - majątek przejmowany na rzecz Skarbu Państwa księgowany jest na kontach pozabilansowych wg wartości wynikających ze sporządzonych przez komórki merytoryczne dokumentów OT. Do ewidencji pozabilansowej na kontach syntetycznych prowadzona jest ewidencja analityczna wg poszczególnych obiektów inwentarzowych w arkuszach Excel; - majątek przekazany jednostkom organizacyjnym powiatu ewidencjonowany jest na kontach pozabilansowych w wartości początkowej, z uwzględnieniem zmian wartości poszczególnych obiektów inwentarzowych dokonywanych na podstawie dokumentów sporządzanych przez jednostki użytkujące poszczególne obiekty. - ewidencja kosztów prowadzona jest tylko w układzie rodzajowym; - stosując zasadę istotności, środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość początkowa jest wyższa niż 1.000 zł, a niższa niż 10.000 zł amortyzowane są jednorazowo w miesiącu oddania do użytkowania, - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość początkowa jest równa lub wyższa niż 10.000 zł amortyzowane są w oparciu o „Wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych” stanowiący załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Stosuje się amortyzację liniową. Amortyzację nalicza się i księguje raz w roku na dzień 31 grudnia. Może wystąpić odstępstwo od przyjętej zasady w przypadku sprzedaży lub przekazania mienia w trakcie roku obrotowego. Wówczas amortyzacja jest naliczana do miesiąca, w którym następuje sprzedaż lub przekazanie; -wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające w ciągu roku obrotowego wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10.000 zł odnoszone są w koszty bieżące okresu; - odsetki od należności: - niezapłaconych- naliczane są co najmniej na koniec kwartału i ewidencjonowane na koncie przychodów finansowych; - zapłaconych- naliczane są w momencie zapłaty należności;

	- odsetki od zobowiązań ewidencjonowane są i stają się kosztem finansowym po otrzymaniu dokumentu obciążającego i dokonaniu zapłaty, - nalicza się zwrot kosztów z tytułu odzyskiwania należności od transakcji handlowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. - dochody jednostki samorządu terytorialnego nie ujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych (dochody organu finansującego) ujmowane są w księgach urzędu (Starostwo-Jednostka) jako przychody. Księgowane są poleceniem księgowania raz na koniec roku. Sprawozdanie z dochodów j.s.t. sporządzane jest z ksiąg rachunkowych organu finansującego; - dochody z tytułu wykonywania zadań administracji rządowej realizowane na rzecz Skarbu Państwa i Powiatu ujmowane są w księgach urzędu (Starostwo- Jednostka) -należności i zobowiązania (koszty i przychody) ujmowane są w księgach rachunkowych pod datą okresu, którego dotyczą jeżeli dokumenty potwierdzające ich powstanie wpłynęły do służb finansowych do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym (za okres od stycznia do listopada). W przypadku wpływu dokumentów do służb finansowych po 25 marca roku następującego po roku obrotowym dokumenty dotyczące tego okresu zaliczane są do kosztów i przychodów roku następnego. Wartość kupowanych druków komunikacyjnych i tablic rejestracyjnych księguje się w koszty na dzień ich zakupu. Na dzień bilansowy koryguje się koszty o wartość stanu druków i tablic jaki występuje w ostatnim dniu roku. Stan wykazywany na koncie towary w magazynie potwierdzany jest inwentaryzacją. Zakupy dokonywane do magazynu przeciwpowodziowego ujmowane są na koncie materiałów. Stan wykazywany na koniec roku potwierdzany jest inwentaryzacją. Pojazdy porzucone, które wyrokami sądu stały się własnością powiatu księgowane są jako stan pojazdów w magazynie. Materiałów biurowych, środków czystości i drobnych ilości materiałów na bieżące naprawy (żarówki, klamki, zamki itp.) nie ewidencjonuje się. Przeznaczenie ich określa się bezpośrednio na przedstawionej fakturze, ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio w momencie zakupu. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonywania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Księgowe rozliczenie dotacji udzielanych na podstawie umów i porozumień ewidencjonowane jest po przedłożeniu przez wydziały merytoryczne wymaganych dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków zgodnie z zasadami rozliczenia dotacji zawartymi w umowach i porozumieniach w miesiącu ich wypłaty lub jednorazowo na koniec roku. W księgach rachunkowych ujmowane są operacje finansowe z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności tj. poprzez rachunek do tego celu wyodrębniony.
5.	Inne informacje
	Nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierających stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 - 11)
			aktualizacja	Przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 474 110,36	0,00	142 308,76	0,00	142 308,76	0,00	2 801,25	0,00	2 801,25	2 613 617,87
2.	Grunty	8 910 102,93	0,00	3 226 436,00	0,00	3 226 436,00	0,00	0,00	5 361,30	5 361,30	12 131 177,63
3.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	138 746 531,16	0,00	13 015 324,44	8 268 977,17	21 284 301,61	0,00	6 865,98	2 344 630,70	2 351 496,68	157 679 336,09
4.	Urządzenia techniczne i maszyny	6 129 106,56	0,00	693 082,07	0,00	693 082,07	0,00	160 260,46	0,00	160 260,46	6 661 928,17
5.	Środki transportu	976 404,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	976 404,57
6.	Inne środki trwałe	8 149 831,80	0,00	3 465 536,85	2 073,98	3 467 610,83	0,00	193 992,08	542 472,18	736 464,26	10 880 978,37

Lp.	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 - 18)	Wartość netto składników aktywów	
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (3 - 13)	stan na koniec roku obrotowego (12 - 19)
	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	2 404 728,49	0,00	93 416,71	6 160,40	99 577,11	2 801,25	2 501 504,35	69 381,87	112 113,52
2.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 910 102,93	12 131 177,63
3.	34 682 152,86	0,00	5 240 124,87	4 265 529,86	9 505 654,73	63 949,68	44 123 857,91	104 064 378,30	113 555 478,18
4.	4 045 368,57	0,00	397 537,28	13 911,88	411 449,16	160 260,46	4 296 557,27	2 083 737,99	2 365 370,90
5.	552 659,57	0,00	133 283,49	0,00	133 283,49	0,00	685 943,06	423 745,00	290 461,51
6.	7 820 895,25	0,00	1 248 031,09	164 752,50	1 412 783,59	694 012,95	8 539 665,89	328 936,55	2 341 312,48

1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
-----	---

Aktualna wartość rynkowa środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Aktualna wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.	Grunty	2 353 096,00	Operat szacunkowy do działek Nr 1264/101, Nr 1266/105
2.	Budynki	0,00	
3.	Dobra kultury	0,00	

1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
------	--

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota odpisów	Dodatkowe informacje
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00	
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	29 750,00	UMORZENIE UDZIAŁÓW POWIATU W AGENCJI ROZWOJU LOKALNEGO -PISMO WOK.3023.2.2011 238szt. x 125zł

1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie
------	---

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4 + 5 - 6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu
------	---

Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3 + 4 - 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Maszynty, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	228 929,82	230 759,66	153 730,00	305 959,48
2.		0,00	0,00	0,00	0,00

1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
------	---

Posiadane papiery wartościowe

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Akcje i udziały	28 211 600,00	5 500 000,00	0,00	33 711 600,00
2.	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00

1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
------	---

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1.	B.II.1 Należności krótkoterminowe - z tyt. dostaw i usług	71 704,74				71 704,74
2.	B.II.4 Należności krótkoterminowe - pozostałe należności	2 912 806,47	187 923,65	205 118,01	54 248,97	2 841 363,14

1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
------	--

Rezerwy na koszty i zobowiązania

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku	Wykorzystanie w ciągu roku	Rozwiązanie w ciągu roku	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
1.	Rezerwy długoterminowe ogółem na pozostałe koszty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Rezerwy krótkoterminowe ogółem na pozostałe koszty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Ogółem rezerwy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
	1.238.909,22 zł dotyczy ugody w zapłacie odszkodowania KOWR
b)	Powyżej 3 do 5 lat
	690.060,61 zł dotyczy ugody w zapłacie odszkodowania KOWR
c)	Powyżej 5 lat
	Nie dotyczy

Zobowiązania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności								Razem	
		do 1 roku		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		stan na									
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
	a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c) inne zobowiązania finansowe (wekslowe)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d) Zobowiązania wobec budżetów	153 061,16	111 992,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153 061,16	111 992,93
	e) z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	1 056 434,57	940 752,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 056 434,57	940 752,38
	f) z tytułu wynagrodzeń	2 343 821,63	2 618 517,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 343 821,63	2 618 517,81
	g) inne	392 365,19	756 401,80	0,00	1 238 909,22	0,00	690 060,61	0,00	0,00	392 365,19	2 685 371,63
	Razem	3 945 682,55	4 427 664,92	0,00	1 238 909,22	0,00	690 060,61	0,00	0,00	3 945 682,55	6 356 634,75

1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
-------	--

Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązań	Dodatkowe informacje
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego zgodnie z przepisami o rachunkowości	0,00	
2.	Zobowiązania z tytułu leasingu zwrotnego zgodnie z przepisami o rachunkowości	0,00	

1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
-------	---

Wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązania		Kwota zabezpieczenia		Na aktywach trwałych		Na aktywach obrotowych	
		na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku
1.	Weksle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zastaw, w tym: zastaw skarbowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inne (gwarancja bankowa, kara umowna)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
-------	--

Warunkowe zobowiązania wobec wierzycieli krajowych i zagranicznych

Lp.	Tytuł zobowiązania warunkowego	Stan	
		na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego
1.	Udzielone gwarancje i poręczenia	0,00	0,00
2.	Kaucje i wadia	0,00	0,00
3.	Zawarte, lecz jeszcze niewykonane umowy	0,00	0,00
4.	Nieuznane roszczenia wierzycieli	0,00	0,00
5.	Inne	0,00	0,00
6.	Ogółem	0,00	0,00

1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
-------	---

Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuł)	Stan	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.):	149 004,19	118 696,96
	- opłacone z góry czynsze	23 278,35	438,91
	- prenumeraty	96 606,59	97 572,68
	- polisy ubezpieczeniowe osób i składników majątku)	29 119,25	20 685,37
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu)	9 054 969,41	10 580 375,35

1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
-------	--

Otrzymane gwarancje i poręczenia

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Otrzymane gwarancje	1 839 612,87	Ubezpieczeniowe/bankowe gwarancje należytego wykonania umowy/kontraktu i usunięcia wad i usterek
2.	Otrzymane poręczenia	0,00	
3.	Ogółem	1 839 612,87	

1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
-------	--

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Odprawy emerytalne	334 597,40	
2.	Nagrody jubileuszowe	501 219,43	
3.	Inne	61 880,74	
4.	Ogółem	897 697,57	

1.16.	Inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Materiały	0,00	
2.	Towary	0,00	

2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
------	---

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w tym:	498 970,00	Informacja dotyczy tylko Starostwa Powiatowego i DPS Zameczek Saldo początkowe: 2.173.241,37 zł. Zwiększenia: 4.336.175,75 zł. Zmniejszenia: 6.010.447,12 zł. Stan na koniec: 474.970,00 zł.
	- odsetki, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym	0,00	
	- różnice kursowe, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym	0,00	

2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
------	--

Przychody/koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Przychody:	141 750,92	
	- o nadzwyczajnej wartości,	0,00	
	- które wystąpiły incydentalnie	141 750,92	odszkodowanie za zniszczone mienie: 9.731,91 zł.; składowane drewno opałowe 9.718,67 zł; zwrot kosztów za polisę OC z lat ubiegłych 38,79 zł; tarcza antykryzysowa 66.547,94 zł kary umowne z tytułu nienależnego wykonania umowy w kwocie: 45.055,30 zł. oraz odszkodowania w kwocie: 10.658,31 zł.
2.	Koszty:	2 811 678,34	
	- o nadzwyczajnej wartości,	2 802 071,71	odszkodowanie do KOWR za działki SGZ.604.5.2019: 2.352.096,00 zł odsetki do KOWR z tyt. ugody: 54.593,71 zł dopłaty do udziałów - Szpital w Pyskowicach: 395.382,00 zł
	- które wystąpiły incydentalnie	9 606,63	zwrot dochodów Skarbu Państwa z tyt. 99% bonifikaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności 537,37 zł umorzenie odsetek od należności 9.069,26 zł

2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	Inne informacje
	Stan środków na wydzielonych rachunkach VAT wszystkich jednostek na dzień 31.12.2019 r. wynosi zero zł.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki Wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 finansowane z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej i budżetu Państwa wyniosły 450.942,95 zł. Wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 przez jednostki Powiatu Gliwickiego kształtowały się następująco: 1. Starostwo Powiatowe kwota 1.501.657,59 zł 2. Zespół Szkół im. I. J. Paderewskiego w Knurowie kwota 8.879,83 zł 3. Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 w Knurowie kwota 9.102,59 zł 4. Zespół Szkół Specjalnych w Knurowie kwota 1.162,01 zł 5. Zespół Szkół im. M. Konopnickiej w Pyskowicach kwota 2.712,81 zł 6. Zespół Szkół Specjalnych w Pyskowicach kwota 3.554,67 zł 7. Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną w Knurowie kwota 5.439,35 zł 8. Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną w Pyskowicach kwota 2.043,41 zł 9. Dom Pomocy Społecznej „Ostoja” w Sośnicowicach kwota 29.600,00 zł 10. Dom Pomocy Społecznej „Zameczek” w Kuźni Nieborowskiej kwota 37.223,04 zł 11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach kwota 2.035,44 zł 12. Rodzinny Dom dla Dzieci w Paczynie kwota 582,00 zł 13. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Gliwicach kwota 0,00 zł 14. Zarząd Dróg Powiatowych w Gliwicach kwota 3.973,99 zł Razem kwota wydatkowana na ten cel wynosi 2.058.909,68 zł

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	562,31
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	92,30
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0,00
4.	Uczniowie	0,00
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	10,68
6.	Ogółem	665,29

**SKARBNIK POWIATU
GLIWICKIEGO**

.....
Maria Owczarzak-Stejko
(Skarbnik Powiatu)

2021 -04- 07
.....
(data)

WICESTAROSTA GLIWICKI

Adam Wojtowicz

STAROSTA GLIWICKI

Waldemar Dombek

**CZŁONEK ZARZĄDU
POWIATU GLIWICKIEGO**

Ewa Jurczyga
.....
(Zarząd Powiatu)