

UMOWA nr WIF-RZPO.273.....2022

zawarta w dniu r. pomiędzy Powiatem Gliwickim, 44-100 Gliwice,
ul. Zygmunta Starego 17, który reprezentują:

1. –
2. –

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., ul., NIP:,
który reprezentuje:

1. –

zwanym dalej **Wykonawcą**,

§ 1

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) na **Dostawę wraz z montażem multimedialnego systemu szkolno-treningowego w ramach zadania „Utworzenie strzelnicy wirtualnej w Zespole Szkół im. M. Konopnickiej w Pyskowicach” dofinansowanego ze środków budżetu państwa w ramach Konkursu Ofert pn. „Strzelnica w powiecie 2022”**,
2. Koszt realizacji przedmiotu umowy jest współfinansowany ze środków dotacji celowej Ministra Obrony Narodowej w ramach konkursu ofert „Strzelnica w powiecie 2022” Nr 1/2022/CWCR, jako element zadania **„Utworzenie strzelnicy wirtualnej w Zespole Szkół im. M. Konopnickiej w Pyskowicach ”**.
3. Strony przyjmują następujące znaczenie określeń użytych w umowie:
 - a) Użytkownik – Zespół Szkół im. M. Konopnickiej w Pyskowicach (ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37, 44-120 Pyskowice);
 - b) dostarczenie sprzętu - transport, ubezpieczenie na czas transportu, rozładunek, wniesienie sprzętu składającego się na kompletny, multimedialny, przenośny, strzelecki systemu szkolno-treningowy do pomieszczenia/pomieszczeń wskazanego/-ych przez przedstawiciela Użytkownika wraz z montażem, uruchomieniem i przeszkoleniem w zakresie użytkowania – na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - c) dni robocze - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - d) odbiór ilościowy – stwierdzenie zgodności ilościowej, w tym ilości elementów kompletu, dostarczonego sprzętu, z postanowieniami umowy;
 - e) odbiór jakościowy – stwierdzenie zgodności jakościowej, w tym jakości elementów kompletu, dostarczonego sprzętu z postanowieniami umowy, z uwzględnieniem odpowiedniej konfiguracji i wyposażenia sprzętu.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem fabrycznie nowych, nieużywanych oraz sprawnych technicznie **urządzeń tworzących kompletny, multimedialny, przenośny, strzelecki systemu szkolno-treningowy na potrzeby utworzenia strzelnicy wirtualnej**, zwanych dalej sprzętem, oraz **uruchomienie i przeszkolenie w zakresie użytkowania** i zapewnienie usług gwarancyjnych sprzętu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1b do umowy oraz Zestawieniu rzeczowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony sprzęt będzie spełniał wszystkie wymagania wskazane w OPZ, ogłoszeniu Konkursu ofert „Strzelnica w powiecie 2022” nr 1/2022/CWCR oraz Załączników nr 1 i 2 do umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt do Użytkownika pod adres wskazany w §1 ust. 3 lit. a) umowy **w terminie, jednak nie później niż do dnia 30 listopada 2022 roku.**
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie sprzętu do czasu jego wydania Użytkownikowi.
3. Sprzęt zostanie dostarczony Użytkownikowi w nienaruszonych opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wraz ze sprzętem dostarczone zostaną instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim oraz dokumenty gwarancyjne.
4. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
5. Wykonawca zgłosi gotowość dostarczenia przedmiotu dostawy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę dostarczenia przedmiotu dostawy, poprzez kontakt telefoniczny, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
6. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy 2 egzemplarze protokołu odbioru składającego się z odbioru ilościowego (pkt 6 wzoru protokołu odbioru), odbioru jakościowego (pkt 7 wzoru protokołu odbioru) oraz odbioru końcowego (pkt 8 wzoru protokołu odbioru) według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do umowy, uzupełniony o informacje i podpisy ze strony Wykonawcy.
7. W terminie do 3 dni roboczych od dnia dostawy Użytkownik dokonuje odbioru ilościowego dostarczonego sprzętu (pkt 6 wzoru protokołu odbioru), po czym niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu informację o zastrzeżeniach lub o zatwierdzeniu protokołu odbioru ilościowego (np. skan protokołu).
8. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń co do ilości lub informacje o zatwierdzeniu protokołu odbioru ilościowego (np. skan protokołu) Użytkownik/Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres mailowy: lub telefonicznie: W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru ilościowego, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 2 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie dostawy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Usunięcie nieprawidłowości stwierdza się w protokole.
9. Po zatwierdzeniu protokołu ilościowego bez zastrzeżeń w terminie do 3 dni roboczych Użytkownik dokonuje odbioru jakościowego dostarczonego sprzętu (pkt 7 wzoru protokołu odbioru), po czym niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu informację o zastrzeżeniach lub o zatwierdzeniu protokołu odbioru jakościowego (np. skan protokołu).
10. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń jakościowych lub informacje o zatwierdzeniu protokołu odbioru jakościowego (np. skan protokołu) Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres mailowy: na adres mailowy: lub telefonicznie: W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru jakościowego, Zamawiający może pisemnie wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 3 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Usunięcie nieprawidłowości stwierdza się w protokole.
11. Niezwłocznie po zatwierdzeniu przez siebie protokołu odbioru (w części dot. odbioru ilościowego i jakościowego) Użytkownik przekazuje go Zamawiającemu, po czym Zamawiający potwierdza końcowy odbiór sprzętu (pkt 8 wzoru protokołu odbioru) i przekazuje Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu.
12. Protokół odbioru powinien zostać sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do umowy.

§ 4

1. Za realizację przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości zł (słownie:/100) brutto, w tym wartość netto w kwocie zł (słownie:/100), wartość podatku VAT w kwocie zł.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego ani Użytkowników żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń - przez Zamawiającego - protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6.
4. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Faktura wystawiona będzie na: **Powiat Gliwicki, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice, NIP: 631 26 06 158.**
5. Płatności będą dokonywane wyłącznie na firmowy rachunek bankowy kontrahenta o numerze służący do prowadzenia działalności gospodarczej, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).
6. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przebrane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca udziela **gwarancji na okres wskazany w załączniku nr 1 do umowy – Oferta Wykonawcy tj. miesięcy** na dostarczony w ramach umowy sprzęt liczonej od dnia podpisania przez Zamawiającego końcowego odbioru umowy, o którym mowa w § 3 ust. 11, bez zastrzeżeń. Uprawnienia wynikające z gwarancji mogą być realizowane przez Zamawiającego lub Użytkownika.
2. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w szczególności następujących usług gwarancyjnych:
 - 1) napraw usterek, wad i uszkodzeń urządzeń spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych, nieużywanych części podzespołów;
 - 2) testowania poprawności pracy urządzeń po wykonaniu naprawy;
 - 3) telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących urządzeń, świadczonej przez wyszkolony personel co najmniej w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług gwarancyjnych według poniższych zasad:
 - 1) usługi gwarancyjne będą świadczone w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00;
 - 2) usługi gwarancyjne będą świadczone na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego lub Użytkownika, przy czym usługi gwarancyjne wskazane w ust. 3 pkt 2) będą świadczone przez Wykonawcę po każdej naprawie, bez konieczności dokonywania odrębnego zgłoszenia przez Użytkownika;
 - 3) zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00;
 - 4) zgłoszenia będą dokonywane przez Zamawiającego/Użytkownika telefonicznie pod numerem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres, a obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim;
 - 5) reakcja serwisu na zgłoszenie awarii urządzeń, liczona w oknie serwisowym (w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00) od chwili zgłoszenia awarii do chwili kontaktu wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy z osobą wskazaną przez Użytkownika, nastąpi do końca następnego dnia roboczego.

W przypadku zgłoszenia serwisowego otrzymanego po godzinie 15:00, czas reakcji liczy się od godz. 8:00 następnego dnia roboczego;
 - 6) czas naprawy urządzeń, liczony w oknie serwisowym (w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00) od chwili zgłoszenia awarii do chwili usunięcia awarii, nastąpi maksymalnie do 20 dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia serwisowego;
 - 7) w zakres usług gwarancyjnych wchodzi również dojazd i praca osób wykonujących czynności gwarancyjne w imieniu Wykonawcy oraz pozostałe koszty niezbędne do świadczenia usług gwarancyjnych, w tym koszty dostawy i odbioru wymienianych części sprzętu.

5. W przypadku wystąpienia usterki wsparcie techniczne rozwiązuje również problemy uwzględniające zainstalowane przez Wykonawcę oprogramowanie.
6. Każda osoba wykonująca usługi gwarancyjne będzie posiadała dokument tożsamości i pisemne upoważnienie wystawione przez Wykonawcę oraz będzie zobligowana stosować się do przepisów wewnętrznych Użytkownika dotyczących ruchu osobowego i materiałowego w jego siedzibie.
7. Części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług gwarancyjnych stają się własnością Wykonawcy, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od Użytkownika i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. W przypadku wymiany części lub podzespołów, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia karty gwarancyjnej (jeżeli ich producent udziela odrębnej gwarancji) wraz z jej ewentualnym tłumaczeniem na język polski.
9. W razie niedokonania naprawy urządzenia w terminie do 20 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii urządzenia:
 - 1) Zamawiający może dokonać naprawy we własnym zakresie na koszt Wykonawcy lub zlecić naprawę osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi za wady urządzenia. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, osoba uprawniona ze strony Zamawiającego zobowiązana jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, itp.).

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu - w terminie wskazanym przez niego, nie krótszym jednak niż 14 dni - kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac.
 - 2) okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy, a w przypadku gdy naprawa potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy urządzenie po raz trzeci ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej, Użytkownikowi będzie przysługiwać wymiana urządzenia na nowy, o takich samych lub lepszych funkcjonalnościach oraz takich samych lub lepszych parametrach.
10. Gwarancja nie może ograniczać praw Użytkownikowi do:
 - 1) powierzania urządzenia osobom trzecim celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;
 - 2) dysponowania zakupionym urządzeniem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania urządzenia gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela;
 - 3) przemieszczania dostarczonego urządzenia w przypadku zmiany siedziby Użytkownika.
11. Uprawnienia Użytkownika/Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady urządzenia wygasają z upływem terminów określonych w gwarancji od dnia podpisania końcowego odbioru umowy bez zastrzeżeń.
12. Korzystanie przez Użytkownika/Zamawiającego z usług gwarancyjnych nie wyłącza uprawnień Użytkownika/Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów urządzenia.
13. Wszelkie koszty transportowe związane z realizacją obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady pokrywa Wykonawca.
14. Prawa kupującego z tytułu rękojmi w zakresie żądania obniżenia ceny i gwarancji, wymiany wadliwego urządzenia na nowe wolne od wad, przysługują zarówno Zamawiającemu i Użytkownikowi będącemu odbiorcą dostarczonych urządzeń.

§ 6

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w dostawie, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości odpowiednio 0,2 % wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeżeli w terminie 7 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, dostawa nie zostanie zrealizowana, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 (wyliczonej od całości lub od części, w zależności od zakresu odstąpienia).

3. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za każdy dzień zwłoki w realizacji usług gwarancyjnych objętych umową. Kary umowne za zwłokę będą naliczane w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody lub szkody będą wynikiem zdarzeń nieobjętych odpowiedzialnością w formie kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. Kary umowne z chwilą ich naliczenia stają się natychmiast wymagalne.
6. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
7. Maksymalna wysokość kar umownych wynikająca z umowy nie przekroczy 10% wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których powziął podejrzenie, iż są informacjami lub danymi objętymi tajemnicą przedsiębiorstwa lub objętymi ochroną lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadku informacji objętych dostępem do informacji na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako objętą tajemnicą.
4. W trakcie realizacji umowy lub po jej wykonaniu, Wykonawca każdorazowo zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu zakresu danych lub informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
5. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

§ 8

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o przewidywanej zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, a także adresów zamieszkania osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub wspólników spółek osobowych w okresach: obowiązywania umowy, gwarancji i rękojmi oraz nie zakończonych rozliczeń umownych.
3. Każda ze stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i 2 oraz § 10 ust. 4.
2. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1) zmiany terminu realizacji zamówienia pod warunkiem niemożności realizacji zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 1 w przypadku zaistnienia przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy – o czas trwania tych przyczyn.

Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy Zamawiający rozumie w szczególności działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, niemożliwego do przewidzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, np.: klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne; akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan

wyjątkowy; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu; strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne oraz nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

2) zmiany zaoferowanego urządzenia wchodzącego w skład dostarczanego systemu pod warunkiem zaistnienia przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, których nie mógł przewidzieć, z zastrzeżeniem niezmienności wynagrodzenia umownego.

3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

§ 10

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:, tel.:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Użytkownika jest:, tel.:, e-mail:
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel.:, e-mail:
4. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 - 3, informując o tym pisemnie drugą stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanych na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§13

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
2. Załączniki do umowy stanowią:
Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 1b – Opis przedmiotu zamówienia do zapytania ofertowego
Załącznik nr 2 – Zestawienie rzeczowe
Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

W Y K O N A W C A

Z A M A W I A J Ą C Y

ZESTAWIENIE RZECZOWE

Lp.	Nazwa z zapytania ofertowego	Producent, model	Ilość	Jednostka miary
Moduł Projekcyjny				
1.	Obudowa montażowo-transportowa modułu projekcji			
2.	Zestaw mikrokomputerowy PC			
3.	Projektor			
4.	Kamera			
5.	Głośnik			
6.	Punkt dostępowy WI-FI			
7.	Punkt dostępowy Bluetooth			
Broń treningowa działająca w systemie blow-back, zasilana green-gaz				
8.	Replika karabinu z dwoma magazynkami			
9.	Replika pistoletu z dwoma magazynkami			
10.	Ładowarka bezprzewodowego modułu laserowego umożliwiającą podłączenie do 8 szt. modułów			
Pozostałe				
11.	Klawiatura bezprzewodowa z gładzikiem			
12.	Tablet z ładowarką			
13.	Drukarka			
14.	Specjalistyczne oprogramowanie mikrokomputera			
15.	Opakowania transportowe, kabury i futerały na powyższy sprzęt			

Na zestaw startowy materiałów eksploatacyjnych, składa się:

Lp.	Nazwa materiału	Producent, model (jeśli dotyczy)	Ilość	Jednostka miary
1.				
2.				
3.				

Załącznik nr 3 do umowy – Wzór protokołu odbioru
PROTOKÓŁ ODBIORU

1.	Dotyczy umowy nr WIF-RZPO.273.....2022 z dnia2022 r. w ramach postępowania na Dostawę wraz z montażem multimedialnego systemu szkolno-treningowego w ramach zadania „Utworzenie strzelnicy wirtualnej w Zespole Szkół im. M. Konopnickiej w Pyskowicach” dofinansowanego ze środków budżetu państwa w ramach Konkursu Ofert pn. „Strzelnica w powiecie 2022”,	
2.	Wykonawca (nazwa, adres, NIP):	
3.	Zamawiający/Użytkownik (nazwa, adres):	
ZAMAWIAJĄCY: Powiat Gliwicki, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice UŻYTKOWNIK: Zespół Szkół im. M. Konopnickiej w Pyskowicach, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37, 44-120 Pyskowice		
4.	Przedmiot dostawy i odbioru:	
Nazwa systemu:		Numer seryjny (jeżeli dotyczy):
5.	Przekazanie w imieniu Wykonawcy:	
..... Miejscowość, data Imię i nazwisko (czytelny podpis lub pieczętka)		Parametry dostarczonego systemu są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie. System został uruchomiony i przeprowadzono szkolenie w zakresie jego użytkowania.
6.	Odbiór ilościowy sprzętu/systemu w imieniu Użytkownika	Uwagi:
..... Miejscowość, data Imię i nazwisko (czytelny podpis lub pieczętka)		
7.	Odbiór jakościowy systemu w imieniu Użytkownika (zaznaczyć właściwe)	
Zgodny ☐		Niezgodny ☐
Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego systemu są zgodne ze specyfikacją zawartą w w/w umowie. System został uruchomiony i przeprowadzono szkolenie w zakresie jego użytkowania.		Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego systemu nie są zgodne ze specyfikacją zawartą w w/w umowie. System nie został uruchomiony i nie przeprowadzono szkolenia w zakresie jego użytkowania.
..... Miejscowość, data Imię i nazwisko (czytelny podpis lub pieczętka)		
Uwagi w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego systemu ze specyfikacją zawartą w umowie.		
8.	Odbiór końcowy umowy w imieniu Zamawiającego	
..... Miejscowość, data Imię i nazwisko (czytelny podpis lub pieczętka)		