

WZÓR EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH BĘDĄCYCH POD NADZOREM STAROSTY GLIWICKIEGO
(obowiązuje od 20 maja 2016 r.)

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/ciele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
1	Stowarzyszenie Wędkarskie Nad Cegianką	2.06.2023	1. Cele Stowarzyszenia: 1) realizacja wspólnych zainteresowań wędkarskich; 2) propagowanie wiedzy z zakresu wędkarstwa oraz propagowanie kontaktu z naturą i dbanie o nią; 3) rozpowszechnianie aktywności fizycznej związanej z wędkarstwem jako formy spędzenia wolnego czasu; 4) podnoszenie wiedzy w dziedzinie wędkarstwa dla swoich członków; 5) promowanie działań związanych z turystyką i wypoczynkiem, jako przeciwwagi dla pędu życia codziennego przepełnionego wyzwaniami zawodowymi oraz stresującymi sytuacjami; 6) promowanie wędkarstwa aktywnego wypoczynku i turystyki z rodziną, jako narzędzia budowania więzi z najbliższymi;	ul. Tarłowa 4/12, 44-120 Pyskowice	Zarząd: Łukasz Kuczyński – prezes Dominik Bonarek – Członek Nikola Brączek – Członek	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej;	Uchwała o przyjęciu regulaminu stowarzyszenia zwykłego – 30.05.2023 r.	NIE	brak	brak	brak	WES.512.000 05.2023 – wpis do ewidencji

	7) podnoszenie kwalifikacji członków stowarzyszenia.									
	2. Terenem działania Stowarzyszenia jest cała Polska. 3. Środki działania Stowarzyszenia realizuje swoje cele poprzez: 1) organizowanie wspólnych wypadów wędkarskich i pomoc w rozwoju; 2) organizowanie zawodów wędkarskich i pokazów dla dzieci; 3) uczestniczenie w wydarzeniach i akcjach na rzecz przyrody; 4) działania na rzecz poprawy zdrowia i propagowania ruchu na świeżym powietrzu.									

- 1) W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
- 2) W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 3) W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 4) W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).
- 5) W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.

NACZELNIK
 Wydziału Edukacji, Kultury,
 Sportu i Praw Społecznych

 mgr Aneta Krzeminska

z up. Starosty Gliwickiego
 Aneta Wąsłowska

 WICESTAROSTA GLIWICKI

PODINSPEKTOR

mgr inż. Patrycja Mazurek

- 6) W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej”.
- 7) W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.
- 8) W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIP”.
- 9) W kolumnie nr 10 wpisuje się informację o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.
- 10) W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
- 11) W kolumnie nr 12 wpisuje się informację o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
- 12) W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę akt.

