

UMOWA WIF-RZPO.273. 2024

zawarta w dniu ... pomiędzy Powiatem Gliwickim, 44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 17, który reprezentują:

1.

2. Łukasz Szyszko – Kierownik Biura Informatyki

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

...

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Umowa zawarta na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

§ 1

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym pn. „Zakup, wdrożenie i utrzymanie systemów teleinformatycznych na potrzeby operacyjnych centrów cyberbezpieczeństwa w ramach projektu "Cyberbezpieczny Powiat Gliwicki" - **dostawa wraz z wdrożeniem licencji oprogramowania antywirusowego w wersji ESET PROTECT ADVANCED lub równoważnego, spełniającego wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz szkolenie w ramach projektu „Cyberbezpieczny Powiat Gliwicki”**, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23.
2. Strony przyjmują następujące znaczenie określeń użytych w umowie:
 - a) upgrade licencji – dostarczenie licencji oprogramowania antywirusowego, która spowoduje zmianę obecnie posiadanej licencji do wyższej;
 - b) wdrożenie – przeprowadzenie konfiguracji dostarczonego oprogramowania, w sposób opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
 - c) dni robocze - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - d) odbiór – stwierdzenie zgodności jakościowej, ilościowej, w tym rzeczywistej wersji zakupionej licencji.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) dostawa wraz z wdrożeniem licencji oprogramowania antywirusowego w wersji ESET PROTECT ADVANCED lub równoważnego, spełniającego wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
 - 2) szkolenie (instruktaż).

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, dostarczy nowe, pełne licencje pakietu oprogramowania antywirusowego w wersji/ licencje umożliwiające upgrade posiadanego przez Zamawiającego pakietu oprogramowania antywirusowego w wersji ESET PROTECT ESSENTIAL do wersji ESET PROTECT ADVANCED (*niepotrzebne skreślić*)
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczone oprogramowanie będzie spełniało wszystkie wymagania wskazane w SWZ oraz Załączniku nr 3 do umowy. Dostawa oprogramowania może nastąpić poprzez udostępnienie linku do jego samodzielnego pobrania przez Zamawiającego. Klucz aktywacyjny do oprogramowania może zostać przekazany drogą elektroniczną na adres mailowy:

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 w terminie do 30 dni od zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 będzie realizowany w dni robocze w godzinach pracy zamawiającego tj. poniedziałek-środa 7:30-15:30, czwartek 7:30-17:30, piątek 7:30-13:30.
3. Po realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy protokół odbioru realizacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, uzupełniony o informacje i podpisy ze strony Wykonawcy.
4. Po dostarczeniu protokołu odbioru w terminie 3 dni roboczych upoważniony do realizacji umowy pracownik Zamawiającego dokonuje odbioru dostarczonej licencji (pkt 6 wzoru protokołu odbioru), po czym niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu informację o zastrzeżeniach lub o zatwierdzeniu protokołu odbioru (np. skan protokołu).
5. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń lub informacje o zatwierdzeniu protokołu odbioru (np. skan protokołu) Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres mailowy: ... W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru, Zamawiający może pisemnie wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 3 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Usunięcie nieprawidłowości stwierdza się w protokole.
6. Niezwłocznie po zatwierdzeniu przez siebie protokołu odbioru Zamawiający potwierdza końcowy odbiór oprogramowania (pkt 7 wzoru protokołu odbioru) i przekazuje protokół Wykonawcy.
7. Protokół odbioru powinien zostać sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.

§ 4

1. Za realizację przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości ... zł (słownie: ...) netto, ... zł (słownie: ...) brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń - w imieniu Zamawiającego - protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6.
4. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Faktura wystawiona będzie na: **Powiat Gliwicki, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice, NIP: 631 26 06 158.**

5. Płatności będą dokonywane wyłącznie na firmowy rachunek bankowy kontrahenta o numerze: ... służący do prowadzenia działalności gospodarczej, pozwalający na płatności SPLIT PAYMENT.
6. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przebrane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę, w której wynagrodzenie będzie wyliczone według cen jednostkowych brutto.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone oprogramowanie jest wolne od wad fizycznych i prawnych. W okresie udzielonej licencji Wykonawca świadczyć będzie nieodpłatnie usługi serwisowe na rzecz Zamawiającego mające na celu zagwarantowanie prawidłowego działania oprogramowania będącego przedmiotem Umowy.
2. W ramach serwisu Wykonawca będzie usuwał w szczególności wszystkie wykryte podczas użytkowania wady i nieprawidłowości w działaniu oprogramowania, powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług serwisowych według poniższych zasad:
 - 1) usługi serwisowe będą świadczone w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00;
 - 2) usługi serwisowe będą świadczone na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego;
 - 3) zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00;
 - 4) zgłoszenia będą dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie pod numerem ... lub za pomocą poczty elektronicznej na adres ... lub portal internetowy pod adresem ..., a obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim;
 - 5) reakcja serwisu na zgłoszenie awarii, liczona w oknie serwisowym (w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00) od chwili zgłoszenia awarii do chwili kontaktu wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy z osobą wskazaną przez Zamawiającego, nastąpi do końca następnego dnia roboczego.
 - 6) W przypadku zgłoszenia serwisowego otrzymanego po godzinie 15:00, czas reakcji liczy się od godz. 8:00 następnego dnia roboczego;

§ 6

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w dostawie, w stosunku do terminu, o którym mowa § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości odpowiednio 0,2 % wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeżeli w terminie 14 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, dostawa nie zostanie zrealizowana, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 (wyliczonej od całości lub od części, w zależności od zakresu odstąpienia).
3. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za każdy dzień zwłoki w reakcji serwisu na zgłoszenie, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 5) umowy. Kary umowne za zwłokę będą naliczane w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji usługi gwarancyjnej.

4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody lub szkody będą wynikiem zdarzeń nieobjętych odpowiedzialnością w formie kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. Kary umowne z chwilą ich naliczenia stają się natychmiast wymagalne.
6. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
7. Maksymalna wysokość kar umownych wynikająca z umowy nie przekroczy 10% wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których powziął podejrzenie, iż są informacjami lub danymi objętymi tajemnicą przedsiębiorstwa lub objętymi ochroną lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadku informacji objętych dostępem do informacji na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako objętą tajemnicą.
4. W trakcie realizacji umowy lub po jej wykonaniu, Wykonawca każdorazowo zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu zakresu danych lub informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
5. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

§ 8

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o przewidywanej zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, a także adresów zamieszkania osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub wspólników spółek osobowych w okresach: obowiązywania umowy, gwarancji i rękojmi oraz nie zakończonych rozliczeń umownych.
3. Każda ze stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i 2 oraz § 10 ust. 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1) zmiany terminu realizacji zamówienia pod warunkiem niemożności realizacji zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 1 w przypadku zaistnienia przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy – o czas trwania tych przyczyn.

Za przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy Zamawiający rozumie w szczególności działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, niemożliwego do przewidzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, np.: klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne; akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu; strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne oraz nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

§ 10

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: ..., tel.: ..., e-mail: ...
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: ... tel.: ..., e-mail: ...
3. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 - 2, informując o tym pisemnie drugą stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanych na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§13

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, zostanie ona opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
2. Załączniki do umowy stanowią:
Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru
Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia do SWZ

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Źródło finansowania:

Załącznik nr 2 do umowy – Wzór protokołu odbioru
PROTOKÓŁ ODBIORU

1.	Dotyczy umowy nr ... z dnia ... r. w ramach postępowania ...	
2.	Wykonawca (nazwa, adres, NIP): ...	
3.	Zamawiający (nazwa, adres):	
ZAMAWIAJĄCY: Powiat Gliwicki, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice		
4.	Przedmiot umowy i odbioru:	
Nazwa oprogramowania:		
5.	Przekazanie w imieniu Wykonawcy:	
..... Miejscowość, data Imię i nazwisko (czytelny podpis lub pieczętka)		Parametry dostarczonego oprogramowania są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.
6.	Odbiór oprogramowania w imieniu Zamawiającego (zaznaczyć właściwe)	
Zgodny ☐		Nie zgodny ☐
Ilość, konfiguracja i funkcjonalności dostarczonego oprogramowania są zgodne ze specyfikacją zawartą w w/w umowie.		Ilość, konfiguracja i funkcjonalności dostarczonego oprogramowania nie są zgodne ze specyfikacją zawartą w w/w umowie.
..... Miejscowość, data Imię i nazwisko (czytelny podpis lub pieczętka)		
Uwagi w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego oprogramowania ze specyfikacją zawartą w umowie.		
7.	Odbiór końcowy oprogramowania w imieniu Zamawiającego	
..... Miejscowość, data Imię i nazwisko (czytelny podpis lub pieczętka)		