



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

WIF-RZPO.272.00014.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNYCH ORAZ POMP CIEPŁA W RAMACH PROJEKTU
„WDROŻENIE OZE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH POWIATU GLIWICKIEGO -
ETAP I” DOFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ (FUNDUSZU NA RZECZ
SPRAWIEDLIWEJ TRANSFORMACJI) W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE
DLA ŚLĄSKIEGO 2021-2027**

1. Zamawiający - nazwa i adres

Powiat Gliwicki

ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice

e-mail: przetargi@starostwo.gliwice.pl

tel. +48 32 332 66 00

strona internetowa Zamawiającego: <http://www.bip.powiatgliwicki.finn.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

<https://www.bip.powiatgliwicki.finn.pl/bipkod/15293041>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony, o którym mowa w art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp.

Zatwierdzono 7.07.2025r.

WICESTAROSTA GLIWICKI

Paweł Bryła

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Głównym przedmiotem zamówienia są dostawy.
2. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty 221 000 euro.
3. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- główny przedmiot:

Kod CPV: 09300000-2 Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

- dodatkowe przedmioty:

Kod CPV: 09331200-0: Słoneczne moduły fotoelektryczne

Kod CPV: 09332000-5: Instalacje słoneczne

Kod CPV: 42511110-5 Pompy grzewcze

Kod CPV: 45000000-7: Roboty budowlane

Kod CPV: 45223200-8 Roboty konstrukcyjne

Kod CPV: 45261215-4: Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

Kod CPV: 45310000-3: Roboty instalacyjne elektryczne

Kod CPV: 45330000-9: Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Kod CPV: 45331100-7: Instalowanie centralnego ogrzewania

Kod CPV: 51112200-2: Usługi instalowania sprzętu sterowania energią elektryczną

Kod CPV: 71221000-3: Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

4. Opis przedmiotu zamówienia

Rodzaj zamówienia: Zamówienie mieszane obejmuje równocześnie usługi (prace projektowe), dostawy (dostawa urządzeń) oraz roboty budowlane (roboty montażowe), przy czym głównym świadczeniem w zaistniałym stanie faktycznym są dostawy.

Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie, dostawa i montaż instalacji odnawialnych źródeł energii w ramach projektu „**Wdrożenie OZE w jednostkach organizacyjnych Powiatu Gliwickiego – etap I**” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), Priorytetu: FESL.10.00-Fundusze Europejskie na transformację, Działania: FESL.10.06-Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii, w następujących częściach:

Część 1 - Rodzinny Dom Dziecka w Bojszowie.

Część 2 - Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie.

Część 3 - Starostwo Powiatowe w Gliwicach.

Część 4 - Mieszkania treningowe w Bojszowie.

Część 5 - Zespół Szkół im. I.J. Paderewskiego w Knurowie.

Poszczególne części obejmują następujące zadania:

1) **Część 1** - Rodzinny Dom Dziecka w Bojszowie:

- a) Instalacja fotowoltaiczna o mocy 25,76 kWp z magazynem energii o pojemności 15 kWh,
- b) Pompa ciepła o mocy 18 kW;

- 2) **Część 2** - Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie:
 - a) Instalacja fotowoltaiczna o mocy 49,68 kWp z magazynem energii o pojemności 30 kWh,
 - b) Pompa ciepła o mocy 80 kW;
- 3) **Część 3** - Starostwo Powiatowe w Gliwicach:
 - a) Instalacja fotowoltaiczna w postaci carportu o mocy 27,60 kWp z magazynem energii o pojemności 15 kWh,
 - b) Instalacja fotowoltaiczna w postaci carportu o mocy 48,76 kWp z magazynem energii o pojemności 45 kWh,
 - c) Układ automatycznego zarządzania i monitorowania produkcji energii,
 - d) Pompa ciepła o mocy 50 kW;
- 4) **Część 4** - Mieszkania treningowe w Bojszowie:
 - a) Instalacja fotowoltaiczna o mocy 27,60 kWp z magazynem energii o pojemności 15 kWh;
- 5) **Część 5** - Zespół Szkół im. I.J. Paderewskiego w Knurowie:
 - a) Instalacja fotowoltaiczna o mocy 12,88 kWp z magazynem energii o pojemności 15 kWh.

Zamawiający dopuszcza odstępstwo od ogólnej mocy instalacji fotowoltaicznych w granicach określonych w programie funkcjonalno-użytkowym dla każdej części zamówienia, tj., odchylenie +/- 2% nie stanowi zmiany parametrów instalacji.

W zakresie przedstawionych powyżej mocy instalacji pomp ciepła i pojemności magazynów energii wskazano natomiast wartości minimalne.

Mając na uwadze lokalizację prac w czynnych budynkach użyteczności publicznej, Wykonawca na ich terenie wygrodzi miejsca prowadzenia prac w taki sposób, aby uniemożliwić osobom trzecim dostęp w rejon prowadzonych prac oraz zapewni całkowite bezpieczeństwo pracowników na czynnym obiekcie. Ponadto Wykonawca weźmie pod uwagę taką organizację i prowadzenie prac, aby jak najmniej kolidowały z prowadzoną w obiektach działalnością.

Główny zakres prac, sposób ich wykonania oraz wymagania jakościowe co do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia zostały określone w nw. programach funkcjonalno-użytkowych.

Ponadto należy wziąć pod uwagę, że:

Magazyn energii:

- w ofertach należy przyjąć magazyny energii niskonapięciowe w technologii litowo-żelazowo-fosforanowej,
- produkt musi posiadać możliwość rozbudowy poprzez połączenie równoległe akumulatorów powyżej 16 sztuk,
- producent akumulatorów musi zapewnić aplikację na urządzenia mobilne umożliwiające podgląd parametrów pracy ogniw,
- rodzaj komunikacji bezprzewodowej: Bluetooth Low Energy lub równoważna,
- rodzaj połączeń akumulatorów: równoległy,

Falownik hybrydowy:

- niskonapięciowy powinien posiadać możliwość bezpośredniego podłączenia agregatu prądotwórczego oraz możliwość sterowania pracą jego pracą. Inwerter musi umożliwiać: gromadzenie i lokalną prezentację danych o ilości energii elektrycznej

wytworzonej w instalacji, podłączenie modułu komunikacyjnego do przesyłania danych, kontrolowanie procesu przekazywania energii, archiwizację danych pomiarowych, inwerter musi zawierać wyświetlacz lub posiadać inną możliwość odczytu danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w instalacji.

Pompy ciepła:

- wysokotemperaturowe pompy ciepła czynnik R32 lub R290.

Wszystkie wykonane instalacje OZE muszą umożliwiać zdalny odczyt ilości wyprodukowanej energii elektrycznej lub cieplnej (w zależności od rodzaju instalacji).

Wykonawca w ramach zadania powinien wykonać wszelkie prace projektowe i opracowania niezbędne do uzyskania wszystkich koniecznych decyzji administracyjnych/zgłoszeń mających na celu wykonanie przedmiotu zamówienia.

Prace związane z montażem instalacji odnawialnych źródeł energii w Części 1 tj. RDD w Bojszowie, należy zaplanować i prowadzić w sposób zapewniający utrzymanie odpowiednich warunków termicznych wewnątrz obiektu, szczególnie w okresie zimowym oraz w chłodne dni. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji robót, aby nie dopuścić do wychłodzenia pomieszczeń, w których na co dzień przebywają dzieci.

Przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania wszystkich niezbędnych oględzin, wizji lokalnych i zweryfikowania informacji dotyczących realizacji dostawy i montażu kompletnych instalacji fotowoltaicznych.

W celu sporządzenia dokumentacji projektowej instalacji należy wykonać wszelkie niezbędne i wymagane inwentaryzacje oraz uzgodnienia (w tym m.in. sprawdzenie wytrzymałości konstrukcji dachu oraz uzgodnienia z zakładem energetycznym).

Wykonawca, poza wymaganiami określonymi powyżej, będzie odpowiedzialny za:

- dokonanie zgłoszenia mikroinstalacji do Sieci Elektroenergetycznej (opracować formularz oraz złożyć w odpowiedniej Instytucji);
- zgodnie z art. 29 w ust. 1 pkt 16 Ustawy Prawo budowlane (Dz.U. 2023 poz. 682), dla instalacji o mocy powyżej 6,5 kWp, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać uzgodnienia z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej oraz wdrożyć jego zalecenia.

Załączniki:

Część 1 – Rodzinny Dom Dziecka w Bojszowie:

- Program Funkcjonalno-Użytkowy PV z magazynem energii Rodzinny Dom Dziecka, 44-160 Bojszów ul. Brzozowa 6,

- Program Funkcjonalno-Użytkowy „Modernizacja instalacji grzewczej w budynku Rodzinnego Domu Dziecka w Bojszowie ze szczególnym uwzględnieniem montażu pomp ciepła”.

Część 2 – Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie:

- Program Funkcjonalno-Użytkowy PV z magazynem energii ZSZ nr 2 w Knurowie ul. Szpitalna 29,

- Program Funkcjonalno-Użytkowy „Modernizacja instalacji grzewczej w budynku Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie ze szczególnym uwzględnieniem montażu pomp ciepła”.

Część 3 – Starostwo Powiatowe w Gliwicach:

- Program Funkcjonalno-Użytkowy CARPORT PV z magazynem energii Starostwo Powiatowe Gliwice,
- Program Funkcjonalno-Użytkowy "Modernizacja instalacji grzewczej w budynku Starostwa Powiatowego w Gliwicach ze szczególnym uwzględnieniem montażu pomp ciepła",
- Program Funkcjonalno-Użytkowy „Zaprojektowanie i wykonanie automatycznego układu zarządzania i monitorowania produkcji energii”.

Część 4 – Mieszkania treningowe w Bojszowie:

- Program Funkcjonalno-Użytkowy PV z magazynem energii Mieszkania Chronione, 44-160 Bojszów ul. Brzozowa 6 A.

Część 5 – Zespół Szkół im. I.J. Paderewskiego w Knurowie:

- Program Funkcjonalno-Użytkowy PV z magazynem energii ZS im. I.J. Paderewskiego w Knurowie ul. 1 Maja 21.

Czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (art. 95 ust. 1 ustawy Pzp):

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

Wskazanie, w jaki sposób zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania dla wszystkich użytkowników (art. 100 ustawy Pzp):

Realizacja projektu nie ma wpływu na zapewnienie dostępności pod kątem infrastrukturalnym, gdyż dotyczy wyłącznie instalacji źródeł ciepła oraz montażu instalacji fotowoltaicznych. Projekt nie polega na modernizacji określonych części budynków, aby było możliwe zastosowanie standardów dostępności w odniesieniu do tej konkretnej części obiektu. Niemniej przy projektowaniu Wykonawca będzie zobligowany do stosowania zasad uniwersalnego projektowania/racjonalnych usprawnień.

5. Pozostałe warunki przedstawiono we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (ZAŁĄCZNIK NR 3).
6. Jeżeli udostępniona w niniejszym postępowaniu dokumentacja wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie, lub odwoływałaby się do norm technicznych, Zamawiający, zgodnie z art. 99 i 101 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” lub rozwiązań równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów czy przywołania norm technicznych, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać „produkty” czy normy, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów / produktów / ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o

wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

4. Oferty częściowe lub wariantowe

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z poniższym podziałem:
Część 1 - Rodzinny Dom Dziecka w Bojszowie.
Część 2 - Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie.
Część 3 - Starostwo Powiatowe w Gliwicach.
Część 4 - Mieszkania treningowe w Bojszowie.
Część 5 - Zespół Szkół im. I.J. Paderewskiego w Knurowie.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
3. Zamawiający nie ogranicza liczby części, które można udzielić temu samemu Wykonawcy.
4. Zapisy niniejszej SWZ należy odnosić do wszystkich części, chyba że inaczej zaznaczono.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

5. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1. pkt 7 i 8 ustawy pzp.

6. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp., jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej w miejscu robót, niemniej jednak nie wymaga uczestnictwa w takiej wizji dla celów złożenia oferty. Wizja jest możliwa po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z pracownikami Wydziału Inwestycji, Funduszy i Zamówień Publicznych, p. Aleksandrą Gancarczyk – tel. 32 332 66 50 lub p. Tomaszem Mrózkiem – tel. 32 338 37 10.

Podczas wizji Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub informacji. Ewentualne wątpliwości mogą być zgłaszane w trybie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.

7. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (nazwa), o ile są na danym etapie znane:
 - na etapie składania ofert, w Formularzu ofertowym,
 - w trakcie realizacji zamówienia (pisemne powiadomienie Zamawiającego).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

8. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1. Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy **do dnia 30 listopada 2025 r.**
Realizacja zamówienia będzie odbywać się etapami:
 - 1) **Etap 1** obejmujący opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej, w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania Umowy;
 - 2) **Etap 2** obejmujący dostawę urządzeń i komponentów oraz wykonanie prac montażowych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej, w terminie wskazanym w ust. 1, po zakończeniu etapu 1.
2. Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

9. Warunki udziału w postępowaniu

1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym (wpis do rejestru zawodowego lub handlowego)**

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. **Zdolność techniczna lub zawodowa**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali:

Dla Części 1 „Rodzinny Dom Dziecka w Bojszowie” i Części 4 „Mieszkania treningowe w Bojszowie”:

- dostawę, montaż oraz uruchomienie co najmniej dwóch instalacji fotowoltaicznych o mocy każdej z nich co najmniej 15 kWp

a w zakresie Części nr 1 dodatkowo:

- dostawę, montaż oraz uruchomienie co najmniej dwóch instalacji pompy ciepła o mocy każdej z nich co najmniej 10 kW.

Dla Części 2 „Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie” i Części 3 „Starostwo Powiatowe w Gliwicach”

- dostawę, montaż oraz uruchomienie co najmniej dwóch instalacji fotowoltaicznych o mocy każdej z nich co najmniej 30 kWp
- dostawę, montaż oraz uruchomienie co najmniej dwóch instalacji pompy ciepła o mocy każdej z nich co najmniej 30 kW.

Dla Części 5 „Zespół Szkół im. I.J. Paderewskiego w Knurowie”

- dostawę, montaż oraz uruchomienie co najmniej dwóch instalacji fotowoltaicznych o mocy każdej z nich co najmniej 7 kWp.

Uwagi Zamawiającego:

- Zamawiający dopuszcza potwierdzenie spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu w ramach dowolnego typu zamówień.
 - Zamawiający nie określa, w ramach ilu zamówień ww. warunki udziału w postępowaniu mają zostać spełnione.
 - W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca może wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego danego rodzaju instalacji jednokrotnie, w sposób umożliwiający spełnienie warunku dla wszystkich części.
 - Zamawiający dopuszcza łączenie doświadczenia Wykonawców, z zastrzeżeniem, że w ramach poszczególnych warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia Wykonawcy w wykonaniu danego rodzaju instalacji (tj. instalacji fotowoltaicznej i pompy ciepła) nie dopuszcza sumowania doświadczenia zawodowego Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby nabytego przez każdego z nich z osobna (doświadczenie jednego wykonawcy lub jednego podmiotu udostępniającego zasoby w wykonaniu danego rodzaju instalacji musi być co najmniej dwukrotne).
- 2) skieruje do realizacji zamówienia publicznej osoby, w szczególności odpowiedzialne za projektowanie i kierowanie robotami budowlanymi, tj.:

dla Części 1, 2, 3, 4, 5:

- co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i

elektroenergetycznych (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta w przedmiotowej specjalności, przy czym dla części nr 1, 2, 3, 5 wskazana osoba powinna posiadać uprawnienia bez ograniczeń

- co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót w przedmiotowej specjalności, przy czym dla części nr 1, 2, 3, 5 wskazana osoba powinna posiadać uprawnienia bez ograniczeń;

oraz dla Części 1, 2, 3:

- co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta w przedmiotowej specjalności;
- co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót w przedmiotowej specjalności.

oraz dla Części 2 i 5:

- co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót w przedmiotowej specjalności.

Uwagi Zamawiającego:

- Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji przez jedną lub więcej osób.
- W przypadku składania oferty na kilka części Zamawiający dopuszcza, by jedna osoba sprawowała daną funkcję w kilku częściach zamówienia. W takim przypadku Wykonawca wykazuje kwalifikacje danej osoby jednokrotnie.
- Zgodnie z zasadami określonymi we właściwych przepisach, Zamawiający dopuszcza pełnienie ww. funkcji przez osoby posiadające odpowiednie

kwalifikacje zawodowe zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia lub kwalifikacji zawodowych, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
6. W przypadku podmiotów działających wspólnie powyższe warunki z ust. 3 będą oceniane łącznie dla wszystkich podmiotów, z zastrzeżeniem opisanym powyżej.

10. Podstawy wykluczenia

1. Podstawy wykluczenia stosowane w postępowaniu:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy pzp;
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy pzp;
 - 3) art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1), ze zm.;
 - 4) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514).

11. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, składane w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

Oświadczenie JEDZ należy złożyć dla każdej części, na którą składana jest oferta.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury odwróconej, przewidzianej w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. Na podstawie art. 139 ust. 2

ustawy Pzp, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), w tym oświadczenie (JEDZ) podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby, składać będzie Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie), którego (których) oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca w części IV JEDZ może ograniczyć się do złożenia ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α).

Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach co najmniej jednego innego podmiotu składa JEDZ własny oraz odrębny JEDZ każdego z tych podmiotów, zawierający informacje wymagane w części II sekcja A i B, w części III oraz w części IV, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tych podmiotów.

W celu przygotowania JEDZ Zamawiający zaleca skorzystać z narzędzia ESPD dostępnego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>. W serwisie tym należy zaimportować plik w formacie .xml przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ.

JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją dostępną pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

W JEDZ część II sekcja A nie należy wypełniać rubryki dotyczącej zamówienia zastrzeżonego (w niniejszym postępowaniu nie zastrzeżono warunku, o którym mowa w art. 94 ust. 1 ustawy).

Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w części II sekcja B JEDZ.

Ponadto wraz z JEDZ Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz podmiot udostępniający zasoby składają:

- **oświadczenie** o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 883/2014 z dnia 31.07.2014 r. oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia stanowi ZAŁĄCZNIK NR 2B do SWZ.

2. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

– sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.);
- 4) **zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5) **zaświadczenie** albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 6) **odpis lub informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich mocy, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- 2) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 i 3, aktualne na dzień ich złożenia, składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 2 pkt 5, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż:

- 1) 6 miesięcy przed jego złożeniem – dla dokumentu wskazanego w pkt 1 powyżej;
- 2) 3 miesięcy przed jego złożeniem – dla dokumentów wskazanych w pkt 2 powyżej.

5. Inne dokumenty niewymienione w ust. 1-4:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca składa wypełniony dokument – ZAŁĄCZNIK NR 6 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, na wezwanie Zamawiającego, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (w formie JEDZ), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, wraz z podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w ust. 2.

6. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. **Dokumenty przedmiotowe:**
Do oferty należy dołączyć (w języku polskim) kartę katalogową lub inny dokument potwierdzający wymagane w formularzu ofertowym parametry dla oferowanych urządzeń. Dokument ten musi zawierać szczegółowe dane techniczne umożliwiające ocenę zgodności z wymaganiami technicznymi Zamawiającego (przedstawionymi w tabelach w formularzu ofertowym) – dot. każdej części.

W przypadku niezłożenia w/w dokumentów lub gdy będą one niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, pisemnie. Składanie ofert i komunikacja w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (dalej jako Platforma) pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>. Komunikacja za pośrednictwem Platformy jest preferowanym sposobem przekazywania informacji (a w przypadku składania ofert wymaganym bezwzględnie), natomiast Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: /pzgliwice/skrytka lub przetargi@starostwo.gliwice.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Sposób sporządzania dokumentów, oświadczeń, wniosków, ofert, pełnomocnictw czy innych informacji winien być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz

wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).

4. Wymagania techniczne umożliwiające pracę za pośrednictwem Platformy:
 - a) specyfikacja połączenia – formularze udostępniane są za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.Dostępny pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> Regulamin Platformy e-Zamówienia określa pozostałe szczegółowe minimalne wymagania dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy oraz zawiera informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłania danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych.
5. Sposób sporządzania dokumentów, oświadczeń, wniosków, ofert, pełnomocnictw czy innych informacji winien być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
6. Informacje o sposobie składania ofert w postępowaniu zostały opisane w dokumencie „Oferty, wnioski i prace konkursowe” – instrukcja interaktywna, dostępnym pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
7. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
8. Informacja o sposobie komunikacji w postępowaniu opisana została w dokumencie „Komunikacja w postępowaniu”, dostępnym pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
Przesyłanie przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, wniosków, pełnomocnictw czy innych informacji, z wyłączeniem składania ofert, jest możliwe poprzez dostępne w ramach danego postępowania formularze do komunikacji (w sekcji Formularze prowadzonego postępowania). Możliwość korzystania w postępowaniu z formularzy do komunikacji w pełnym zakresie wymaga posiadania konta podmiotu „Wykonawca” oraz zalogowania się na Platformie. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce Komunikacja. W celu przesłania pisma o wyjaśnienia treści dokumentów postępowania wystarczające jest posiadanie konta uproszczonego na Platformie.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>.

11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia plików w formacie *.rar.
12. Pozostałe informacje:
 - a) Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) dopuszcza przysyłanie danych we wszystkich formatach wymienionych w rozporządzeniu, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie *.pdf;
 - b) maksymalny rozmiar plików przysyłanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wynosi: w przypadku Platformy - 250 MB dla plików oferty wraz z załącznikami składanych poprzez zakładkę „Oferty/wnioski” i 150 MB dla plików przysyłanych poprzez zakładkę „Formularze do komunikacji”, w przypadku poczty elektronicznej 500 MB.
13. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.
14. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:

W zakresie formalno-prawnym:

Anna Milewska-Stempin: przetargi@starostwo.gliwice.pl

W zakresie merytorycznym:

Aleksandra Gancarczyk, Tomasz Mrózek.

14. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
 - 1) dla części 1 – 8 000 zł;
 - 2) dla części 2 – 23 000 zł;
 - 3) dla części 3 – 45 000 zł;
 - 4) dla części 4 – 4 000 zł;
 - 5) dla części 5 – 2 500 zł;– a w przypadku składania oferty na kilka części, odpowiednią sumę.
2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert.
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium lub (w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej) wystąpienia odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela

- z żądaniem zapłaty wadium, bez dodatkowych warunków i nieodwołalnie, w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 pkt 1-3 ustawy pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy na konto w VeloBank O/Gliwice 57 1560 1081 0000 9040 0005 2121, w tytule przelewu wpisując: „**Wadium w postępowaniu nr WIF-RZPO.272.00014.2025**”.
 5. Środki pieniężne muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, aby można było uznać wadium za prawidłowo wniesione.
 6. **Jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.** Oryginał wadium **nie może** zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta przez podmioty inne niż Zamawiający.
 7. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców składających wspólną ofertę (konsorcjum), z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać iż udzielone zabezpieczenie dotyczy obu Wykonawców występujących wspólnie.
 8. Zasady zwrotu wadium określone zostały w art. 98 ustawy pzp.

15. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą upływa w dniu **4.11.2025 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 90 dni.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przez pisemne oświadczenie należy rozumieć oświadczenie wyrażone przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić.

16. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - a) **odpis lub informację** z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. Jeżeli możliwe jest pozyskanie takich dokumentów bezpośrednio przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Wykonawca nie musi ich składać, o ile wskaże dane (adres strony internetowej) umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - b) **pełnomocnictwo** - jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt b),

- c) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. 9 ust. 5 – w przypadku wykonawców występujących wspólnie,
- e) **pisemne zobowiązanie podmiotu lub inny dokument** o treści wskazanej w rozdz. 11 ust. 5.
- f) **przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w rozdz. 11 ust. 8. W przypadku niezłożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą, lub gdy złożone takie dowody są niekompletne, Zamawiający, zgodnie z art. 107 ust. 2 ust. Pzp, będzie wzywał do ich uzupełnienia.

UWAGA: Powyższe wezwanie nie dotyczy sytuacji, gdy przedmiotowe środki dowodowe służyć mają potwierdzeniu zgodności z kryteriami ustalonymi w opisie kryteriów oceny ofert przez Zamawiającego w postępowaniu, lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania (art. 107 ust. 3 ustawy Pzp).

- 3. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
- 4. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym) – pod rygorem nieważności.
- 5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, w takiej samej formie jak składana jest oferta (tzn. w formie elektronicznej). W przypadku dysponowania papierową wersją pełnomocnictwa, sposób jego odwzorowania cyfrowego i uwierzytelnienia określa Rozporządzenie, o którym mowa w rozdz. 12 ust. 3. Przez formę elektroniczną, o których mowa wyżej rozumie się postać elektroniczną dokumentu opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**
 - informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa (np. o treści ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SWZ), Wykonawca - w celu utrzymania w poufności tych informacji - przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
- 8. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.

17. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę (wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć za pośrednictwem Platformy do dnia **7.08.2025 r.** do godz. 10:00. Inny sposób złożenia oferty jest niedopuszczalny.
2. Wykonawca składa ofertę poprzez zakładkę „Oferty/wnioski”, widocznej po przejściu do szczegółów postępowania i wybraniu przycisku **„Złóż ofertę”**, załączając właściwie wypełnione i podpisane formularze i dokumenty wymagane SWZ. Po zakończeniu procesu na ekranie pojawia się informacja że proces składania ofert się zakończył i można pobrać dokumenty potwierdzające złożenie oferty. Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO).
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **7.08.2025 r.** o godz. 10:10. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. Sposób obliczania ceny

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty.
2. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji.
3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Z uwagi na charakter ryczałtowy wynagrodzenia, w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z jego realizacją. Wykonanie przedmiotu zamówienia w większym rozmiarze niż przewidziany w dokumentach zamówienia nie będzie dodatkowo płatne.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia – C

- 2) Gwarancja producenta na panele fotowoltaiczne – G1
- 3) Gwarancja producenta na magazyny energii – G2
- 4) Gwarancja producenta na pompę ciepła – G3
- 5) Sprawność modułów fotowoltaicznych – W

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia - C	60 pkt	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$
Gwarancja producenta na panele fotowoltaiczne – G1	Maks pkt = Część 1 – 10 pkt Część 2 – 10 pkt Część 3 – 10 pkt Część 4 – 20 pkt Część 5 – 20 pkt	$G1 = \frac{\text{Dodatkowy okres gwarancji jakości i rękojmi badanego oferenta}}{10 \text{ lat dodatkowej gwarancji i rękojmi}} \times \text{Maks pkt.}$
Gwarancja producenta na magazyny energii – G2	Maks pkt = Część 1 – 10 pkt Część 2 – 5 pkt Część 3 – 10 pkt Część 4 – 15 pkt Część 5 – 15 pkt	$G2 = \frac{\text{Dodatkowy okres gwarancji jakości i rękojmi badanego oferenta}}{10 \text{ lat dodatkowej gwarancji i rękojmi}} \times \text{Maks pkt.}$
Gwarancja producenta na pompę ciepła – G3	Maks pkt = Część 1 – 15 pkt Część 2 – 20 pkt Część 3 – 15 pkt Część 4 – nd Część 5 – nd	$G3 = \frac{\text{Dodatkowy okres gwarancji jakości i rękojmi badanego oferenta}}{5 \text{ lat dodatkowej gwarancji i rękojmi}} \times \text{Maks pkt.}$
Sprawność modułów fotowoltaicznych – W	5 pkt	$W = \left(\frac{X_{\text{obliczana}} - X_{\text{min}}}{X_{\text{max}} - X_{\text{min}}} \right) \times 5 \text{ pkt}$ gdzie: $X_{\text{obliczana}}$ – oferowana sprawność modułów fotowoltaicznych (w %) X_{min} – wartość stała równa 21,2% X_{max} – wartość stała równa 24,0%
RAZEM	100 pkt	

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$L = C + G1 + G1 + G3 + W$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów badanej oferty,

C – całkowita liczba punktów za cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,

G1 – całkowita liczba punktów za dodatkowy okres gwarancji na panele fotowoltaiczne,

G2 – całkowita liczba punktów za dodatkowy okres gwarancji na magazyny energii,

G3 – całkowita liczba punktów za dodatkowy okres gwarancji i rękojmi na pompy ciepła,

W – całkowita liczba punktów za zaoferowaną wydajność modułów fotowoltaicznych.

4. Ocena punktowa w kryterium **„Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”** dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie dla danej części zamówienia i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej (wynikająca z działania punktacja zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku). Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 60 pkt.
5. Kryterium **„Gwarancja producenta na panele fotowoltaiczne”** będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy o długości gwarancji producenta na panele fotowoltaiczne ponad minimalny okres gwarancji i rękojmi, wynoszący 12 lat. Okres gwarancji będzie liczony w pełnych latach od daty odbioru instalacji. Punkty będą przyznawane na podstawie wzoru. Wynikająca z działania punktacja zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
Najdłuższy przyjęty okres dodatkowej gwarancji i rękojmi do obliczenia punktacji wynosi 10 lat. W trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie związany oświadczeniem wskazanym w ofercie.
Brak deklaracji co do dodatkowego okresu gwarancji będzie traktowany jako brak dodatkowego okresu gwarancji. Jednocześnie Zamawiający uzna, że panele fotowoltaiczne objęte są minimalną gwarancją producenta.
Termin gwarancji należy podać w pełnych latach.
6. Kryterium **„Gwarancja producenta na magazyny energii”** będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy o długości gwarancji producenta na magazyny energii ponad minimalny okres gwarancji i rękojmi, wynoszący 10 lat. Okres gwarancji będzie liczony w pełnych latach od daty odbioru instalacji. Punkty będą przyznawane na podstawie wzoru. Wynikająca z działania punktacja zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
Najdłuższy przyjęty okres dodatkowej gwarancji i rękojmi do obliczenia punktacji wynosi 10 lat. W trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie związany oświadczeniem wskazanym w ofercie.
Brak deklaracji co do dodatkowego okresu gwarancji będzie traktowany jako brak dodatkowego okresu gwarancji. Jednocześnie Zamawiający uzna, że magazyny energii objęte są minimalną gwarancją producenta.
Termin gwarancji należy podać w pełnych latach.
7. Kryterium **„Gwarancja producenta na pompy ciepła”** będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy o długości gwarancji i rękojmi producenta na pompy ciepła ponad minimalny okres gwarancji i rękojmi, wynoszący 6 lat. Okres gwarancji będzie liczony w pełnych latach od daty odbioru instalacji. Punkty będą przyznawane na podstawie wzoru. Wynikająca z działania punktacja zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
Najdłuższy przyjęty okres dodatkowej gwarancji i rękojmi do obliczenia punktacji wynosi 5 lat. W trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie związany oświadczeniem wskazanym w ofercie.

Brak deklaracji co do dodatkowego okresu gwarancji będzie traktowany jako brak dodatkowego okresu gwarancji. Jednocześnie Zamawiający uzna, że pompy ciepła objęte są minimalną gwarancją producenta.

Termin gwarancji należy podać w pełnych latach.

8. Kryterium „**Sprawność modułów fotowoltaicznych**” będzie rozpatrywane na podstawie informacji Wykonawcy zawartej w formularzu ofertowym o sprawności oferowanych modułów fotowoltaicznych, które zostaną zamontowane. Sprawność modułu należy podać dla standardowych warunków testowych STC (promieniowanie słoneczne 1000 W/m² oraz temperatura ogniw fotowoltaicznych oświetlanego modułu na poziomie 25°C). Punkty będą przyznawane na podstawie wzoru. Wynikająca z działania punktacja zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Najwyższa sprawność modułów fotowoltaicznych przyjęta do obliczenia punktacji wynosi 24%. W trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie związany oświadczeniem wskazanym w ofercie.

Brak informacji co do sprawności modułów fotowoltaicznych lub zadeklarowanie sprawności modułów mniejszej niż 21,2% skutkować będzie odrzuceniem oferty z powodu niezgodności oferty z warunkami zamówienia.

9. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta Wykonawcy, która otrzyma największą całkowitą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z wzorem wskazanym w ust. 3.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
11. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 248 ustawy PZP).

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy – ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SWZ.
2. Zawarcie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminu, o którym mowa w art. 264 ust. 1 ustawy pzp.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby, niż wskazana(e) w dokumentach, rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.

5. Wykonawca, którego oferta została wybrana w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawi Zamawiającemu:
- a) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż:
 - Dla Części 1 – 200 000 zł
 - Dla Części 2 – 500 000 zł
 - Dla Części 3 – 1 000 000 zł
 - Dla Części 4 – 150 000 zł
 - Dla Części 5 – 100 000 złprzy czym wartości te odpowiednio się sumują;
 - b) Kopie uprawnień projektanta oraz kierownika budowy;

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia powinno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie, za wyjątkiem pełnomocnictw osoby podpisanej na żądaniu lub dokumentu wezwania wykonawcy do należytego spełnienia świadczenia (usunięcia wad). Gwarancja winna również obejmować uprawnienie Zamawiającego określone w pkt 9, w razie zaistnienia sytuacji określonej w pkt 8.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z

tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. W przypadku wskazania w dokumencie gwarancyjnym konkretnych dat, do których zabezpieczenie będzie obowiązywać, terminy te muszą być zawsze zgodne z aktualnymi terminami wynikającymi z umowy. Zwiększenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy każdorazowo o więcej niż 5%, lub gdy suma wzrostu wynagrodzenia przekroczy 5%, wymagać będzie zaktualizowania udzielonego zabezpieczenia, do zapewnienia udziału zabezpieczenia określonego w ust. 1.

22. Projektowane postanowienia umowy

Projekt umowy wraz z warunkami jej zmiany zawiera ZAŁĄCZNIK nr 3 do SWZ.
Dla każdej części zamówienia zostanie zawarta odrębna umowa.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

24. Dodatkowa przesłanka unieważnienia postępowania

Nie dotyczy

25. Załączniki do specyfikacji

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – formularz oferty,

2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – JEDZ,
3. ZAŁĄCZNIK NR 2A - oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp,
4. ZAŁĄCZNIK NR 2B - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 883/2014 z dnia 31.07.2014 r. oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
5. ZAŁĄCZNIK NR 3 – wzór umowy,
6. ZAŁĄCZNIK NR 4 – wykaz dostaw,
7. ZAŁĄCZNIK NR 5 – wykaz osób,
8. ZAŁĄCZNIK NR 6 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,
9. ZAŁĄCZNIK NR 7 – oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,
10. ZAŁĄCZNIK NR 8 – program funkcjonalno-użytkowy w odniesieniu do każdej części.

Klauzula informacyjna RODO

dot. osób będących:

- Wykonawcami – osobami fizycznymi,
- Wykonawcami – osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą
- pełnomocnikami Wykonawców,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Gliwicki z siedzibą w Gliwicach przy ul. Zygmunta Starego 17;
- w sprawach związanych z Pana/Pani danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, tel. 32 231 96 86, e-mail: iod@starostwo.gliwice.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”) w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr WIF.RZPO.272.00014.2025 oraz zawarcia i realizacji umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także firma LTC Sp. z o.o. z Wielunia oraz Kancelaria Prawna COMESTOR Radca Prawny Ireneusz Żarłok z Katowic;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przepisów szczególnych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Pani/Pana dane nie będą przekazywane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

INFORMACJA dotycząca Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Starostwie Powiatowym w Gliwicach

W związku z wejściem w życie od dnia 25 września 2024 r. ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów informujemy, że Starosta Gliwicki wprowadził procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Starostwie Powiatowym w Gliwicach.

Informacje nt. procedur wraz z procedurami znajdziecie Państwo na stronie Starostwa Powiatowego w Gliwicach: <https://starostwo.gliwice.pl/system-sygnalisty>.