



WIF-RIF.042.5.00015.2025

Gliwice, 05.08.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa wraz z montażem mebli na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki i modelowania 3D w Technikum nr 2 w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie w ramach projektu „Kształcenie zawodowe w Powiecie Gliwickim zgodne z potrzebami transformacji regionu” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej (Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Gliwicki
ul. Zygmunta Starego 17
44-100 Gliwice

Osoba do kontaktu: Rafał Wojciechowski, r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl

Wspólny słownik zamówień (CPV)

39100000-3 Meble
39160000-1 Meble szkolne
39141300-5 Szafy
39151200-7 Stoły robocze

II. Przedmiot zamówienia

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę wraz z montażem mebli na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki i modelowania 3D w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie w podziale na 2 części, na które składają się:

Część I

Lp.	Przedmiot dostawy	Opis minimalnych parametrów	Liczba sztuk
1.	Stoły uczniowskie (szkolne, dwuosobowe)	Parametry minimalne: a) wymiar blatu: 120 x 80 cm (+/- 2 cm); b) grubość blatu: 18 mm (+/- 2 mm) wykonany z laminatu, odcień blatu: dąb sonoma; c) stelaż/konstrukcja w kolorze czarnym, stalowe profile 30 x 30 mm (+/- 3 mm) lub rury o przekroju owalnym;	13

		d) regulowana wysokości blatu w zakresie rozmiarów 5-6; e) gwarancja: 24 miesiące.	
2.	Stoły z możliwością składania/sztaplowania	Parametry minimalne: a) wymiar blatu: 138 x 90 cm (+/- 3 cm); b) grubość blatu: 18 mm (+/- 2 mm) wykonany z laminatu; c) stelaż/konstrukcja w kolorze czarnym, stalowe profile 30 x 30 mm (+/- 3 mm), wyposażony w stopki poziomujące umożliwiające regulację wysokości przy nierównym podłożu oraz umożliwiające składanie/sztaplowanie; d) wysokość: 75 cm (+/- 3 cm); e) gwarancja: 24 miesiące.	4
3.	Krzesła uczniowskie (bez podłokietników)	Parametry minimalne: a) bez podłokietników, b) z możliwością regulacji wysokości siedziska dopasowaną do stołu w zakresie 45-58 cm, c) na kółkach, dolna podstawa wykonana z tworzywa sztucznego - kolor czarny, d) siedzisko wykonane z tworzywa sztucznego w kolorze szarym, e) rozmiar krzesła: 6, f) gwarancja: 24 miesiące.	13
4.	Krzesła uczniowskie (z podłokietnikami)	Parametry minimalne: a) z podłokietnikami, b) z możliwością regulacji wysokości siedziska dopasowaną do stołu w zakresie 45-58 cm, c) na kółkach, dolna podstawa wykonana z tworzywa sztucznego - kolor czarny, d) siedzisko wykonane z tworzywa sztucznego w kolorze pomarańczowym, e) rozmiar krzesła: 6, f) gwarancja: 24 miesiące.	13
5.	Biurko nauczyciela	Parametry minimalne: a) wymiary: 180 x 80 x 74 cm (długość x szerokość x wysokość) (długość i szerokość +/- 10 cm, wysokość +/- 3 cm), b) grubość blatu: 22 mm (+/- 2 mm), wykonany z laminatu, dąb w odcieniu sonoma lub buk, c) stelaż/konstrukcja stalowa w kolorze czarnym, d) z panelem frontowym - dąb w odcieniu sonoma lub buk,	1

		e) gwarancja: 24 miesiące.	
6.	Fotel dla nauczyciela	Parametry minimalne: a) z regulowanymi podłokietnikami, b) z możliwością regulacji wysokości siedziska dopasowaną do biurka w zakresie min. 42-52 cm, c) na kółkach, dolna podstawa wykonana z tworzywa sztucznego w kolorze czarnym, d) siedzisko i oparcie tapicerowane, tkanina w kolorze grafitowym/szarym odporna na ścieranie, e) gwarancja: 24 miesiące.	1

Część II

Lp.	Przedmiot dostawy	Opis minimalnych parametrów	Liczba sztuk
1.	Szafa metalowa aktowa	Parametry minimalne: a) metalowa (z blachy o grubości 0,7 mm (+0,3 mm)), b) wymiary: 199 x 120 x 43,5 (wysokość x szerokość x głębokość) (+/- 3 cm), c) drzwi skrzydłowe z ukrytymi zawiasami, wyposażone w zamek kluczowy (z kluczami), d) 4 przestawne półki o nośności 65 kg każda, e) szafa wyposażona w stopki poziomujące, f) kolor konstrukcji/korpusu: szary/grafit, kolor drzwi: pomarańczowy, g) gwarancja: 24 miesiące.	1
2.	Szafa metalowa aktowa (słupek)	Parametry minimalne: a) metalowa (z blachy o grubości 0,7 mm (+0,3 mm)), b) wymiary: 199 x 60 x 43,5 (wysokość x szerokość x głębokość) (+/- 3 cm), c) drzwi skrzydłowe z ukrytymi zawiasami, wyposażone w zamek kluczowy (z kluczami), d) 4 przestawne półki o nośności 65 kg każda, e) szafa wyposażona w stopki poziomujące, f) kolor konstrukcji/korpusu: szary/grafit, kolor drzwi: pomarańczowy, g) gwarancja: 24 miesiące.	2
3.	Stół warsztatowy	Parametry minimalne: a) wymiary (wysokość x szerokość x głębokość): 90 x 104 x 55 cm (+/- 8 cm), b) konstrukcja stalowa,	1



		c) wyposażony w 5 szuflad oraz szafkę z drzwiami skrzydłowymi zamykaną na klucz. Szuflady wysuwane nałożyskach kulkowych z blokadą zabezpieczającą przed wypadnięciem, d) blat ze sklejk, lakierowany, e) stół na kółkach, f) kolor stelażu i drzwi oraz szuflad: szary, g) gwarancja: 24 miesiące.	
--	--	---	--

III. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

1. Dostawa wraz z montażem musi zostać zrealizowana w terminie **do 60 dni od dnia zawarcia umowy**.
2. Płatność będzie realizowana na podstawie faktury do 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, wystawionej na Powiat Gliwicki nie wcześniej niż w dniu odbioru dostawy wraz z montażem bez zastrzeżeń. Odbiór odbędzie się protokolarnie.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514) wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący



taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1.
3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt. 1, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z formularzem ofertowym składa stosowne oświadczenie (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą skrzynki e-mail: r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest p. Rafał Wojciechowski e-mail: r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl, z zastrzeżeniem pkt. 5.
3. Po upływie terminu składania ofert komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami odbywać się będzie na adresy wskazane na formularzach ofertowych.
4. Zamawiający:
 - a) przewiduje wezwanie Wykonawcy do złożenia/uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą lub gdy złożone dokumenty zawierają błędy, przy czym nie dotyczy to formularza ofertowego.
 - b) przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub dokumentów/oświadczeń.
5. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

W celu uzyskania dodatkowych informacji lub wyjaśnień zapisów treści zapytania ofertowego Wykonawcy zobowiązani są do zadawania pytań na adres e-mail: r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi również poprzez e-mail.



VII. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni licząc od dnia składania ofert (dzień składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą).

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści zgodnej z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania. Cena musi obejmować wszystkie koszty, wydatki i inne składniki związane z realizacją zamówienia, które mogą być konieczne do poniesienia. Wszystkie kwoty mają zawierać cenę całkowitą brutto i należy je podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ofertę należy złożyć na skrzynkę e-mail r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl jako dokument/dokumenty elektroniczne podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym. Jako dokument elektroniczny uznaje się również skan podpisanej elektronicznie oferty i załącznika.
2. Oferta wspólna:
 - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku, o którym mowa, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; powyższe nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki.
 - b) Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców, o których mowa w pkt a), Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (oferta powinna być podpisana przez pełnomocnika na podstawie udzielonego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwa).
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę obejmującą wybraną (jedną) część przedmiotu zamówienia lub obie części.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Oferent może przed terminem składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Zamawiający poprawi w ofercie, zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,



c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do 12.08.2025 r.** O terminowym złożeniu oferty decyduje data wpływu na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
2. Zamawiający sugeruje, aby do sporządzenia oferty wykorzystać załączony formularz ofertowy wraz z załącznikami. Składana oferta winna zawierać wszystkie informacje przewidziane w tych dokumentach. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a) formularz ofertowy,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu,
 - c) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
3. Zamawiający wymaga złożenia oferty elektronicznie na adres e-mail r.wojciechowski@starostwo.gliwice.pl.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę na daną część.
5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

X. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Szczegółowo rozpatrywane przez Zamawiającego będą oferty, które:
 - a) spełniają wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i są zgodne co do treści z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania;
 - b) zostały złożone w terminie.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w każdej części oddzielnie w oparciu o kryterium „Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia” – 100 %.
3. W przypadku, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, nie podpisze umowy dotyczącej realizacji zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych lub powtórzenia zapytania ofertowego.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie będą mogły przedstawiać cen wyższych, niż zaproponowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wycofania niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny, pozostawienia niniejszego zapytania ofertowego bez rozstrzygnięcia, wprowadzania zmian zapisów zapytania ofertowego oraz odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.



XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Podpisanie umowy odbędzie się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Dopuszcza się zawarcie umowy w formie elektronicznej (kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

XII. Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Gliwicki z siedzibą w Gliwicach przy ul. Zygmunta Starego 17;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: tel. 32 231 96 86, e-mail: iod@starostwo.gliwice.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z prowadzonym rozeznaniem rynku mającym na celu wyłonienie wykonawcy dostawy wraz z montażem mebli na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki i modelowania 3D w Technikum nr 2 w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie w ramach projektu „Kształcenie zawodowe w Powiecie Gliwickim zgodne z potrzebami transformacji regionu” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej (Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów, a także firma LTC Sp. z o.o. z Wielunia oraz Kancelaria Prawna COMESTOR Radca Prawny Ireneusz Żarłok z Katowic;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania;



- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych wskazanego na wstępie;
- 8) Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy;
- 9) Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej;
- 10) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

INFORMACJA dotycząca procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Starostwie Powiatowym w Gliwicach

W związku z wejściem w życie od dnia 25 września 2024 r. ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów informujemy, że Starosta Gliwicki wprowadził procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Starostwie Powiatowym w Gliwicach. Informacje nt. procedur wraz z procedurami znajdziecie Państwo na stronie Starostwa Powiatowego w Gliwicach: <https://starostwo.gliwice.pl/system-sygnalisty>.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
3. Projekt umowy

NACZELNIK

Wydziału Inwestycji, Funduszy
i Zamówień Publicznych