

Informacja o rejestrze oraz sposobie udostępniania danych w nim zawartych

Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Gliwicki prowadzony jest zgodnie z art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189).

1. Rejestr samorządowej instytucji kultury, dla której organizatorem jest Powiat Gliwicki, prowadzony jest na stronie internetowej www.bip.powiatgliwicki.pl przez Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, ul. Zygmunta Starego 17, 44 – 100 Gliwice pok. 358 tel. (32) 332 66 70
2. Dane zawarte w rejestrze udostępnia się przez:
 - otwarty dostęp do zawartości rejestru;
 - wydanie odpisu z rejestru albo księgi rejestrowej;
 - udostępniania danych zawartych w rejestrze w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 1 w/w rozporządzenia, jest bezpłatne i odbywa się przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej organizatora;
 - każdy ma prawo przeglądać w godzinach urzędowych akta rejestrowe oraz księgi rejestrowe instytucji kultury;
 - Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych prowadzący rejestr instytucji kultury wydaje urzędowo poświadczony odpis każdemu, kto zwróci się z wnioskiem o jego wydanie. Wniosek taki należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta, ul. Zygmunta Starego 17, 44 – 100 Gliwice.
3. Odpis z rejestru instytucji kultury może być pełny lub skrócony.
4. Odpis pełny zawiera treść wszystkich wpisów dokonanych w księdze rejestrowej.
5. Odpis skrócony zawiera treść aktualnych wpisów dokonanych w rejestrze.
6. Odpisy są opatrywane datą, pieczęcią urzędową oraz podpisem osoby, która je sporządziła, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego.
7. Odpis przesyła się wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, na adres wskazany we wniosku, przesyłką poleconą lub przekazuje się osobiście wnioskodawcy albo osobie przez niego upoważnionej, za pisemnym potwierdzeniem odbioru.
8. Odpis może być przesłany również w postaci dokumentu elektronicznego.
9. Wydanie odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem podlega opłacie skarbowej w wysokości 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony zgodnie z art. 4 ustawy o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).