

WNIOSEK
o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego

Nazwa podmiotu zobowiązanego:

Starostwo Powiatowe w Gliwicach

Informacje o wnioskodawcy

☐ Wnioskodawca Imię i nazwisko/nazwa: Adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej: 	☐ Pełnomocnik Imię i nazwisko/nazwa: Adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej:
--	---

Zakres ponownego wykorzystania udostępnianej informacji sektora publicznego

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 15 marca 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wnoszę o:

☐ udostępnienie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana	Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:
☐ wykorzystanie informacji sektora publicznego już udostępnionej lub przekazanej	Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek: Warunki na jakich informacje mają być ponownie wykorzystywane oraz źródło udostępnienia lub przekazania informacji:

Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego

☐ cel komercyjny określenie rodzaju działalności w której informacje będą ponownie wykorzystane (wskazanie dóbr, produktów lub usług): 	☐ cel niekomercyjny określenie rodzaju działalności w której informacje będą ponownie wykorzystane (wskazanie dóbr, produktów lub usług):
---	--

Okres przez który informacja będzie ponownie wykorzystywana w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym.....

Sposób i forma przekazania informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystania

Sposób przekazania informacji:

- ☐ odbiór osobisty,
☐ przesłać pocztą,
☐ przesłać środkami komunikacji elektronicznej

Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej):

- ☐ kopia na papierze,
☐ płyta DVD,
☐ płyta CD,
☐ inny nośnik:.....

Forma przekazania informacji:

- ☐ tekst,
☐ obraz/grafika,
☐ dźwięk (nie dotyczy wydruku),
☐ audiowizualna (nie dotyczy wydruku)

Format danych dla informacji w postaci elektronicznej:.....

Miejscowość i data sporządzenia wniosku

.....

Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

.....