

WZÓR EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH BĘDĄCYCH POD NADZOREM STAROSTY GLIWICKIEGO
(obowiązuje od 20 maja 2016 r.)

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
12/7/Sier/2018	Stowarzyszenie Chudów - nasz dom	07.12.2018	1. Cele Stowarzyszenia to: a) prowadzenie działalności pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności sołectwa Chudów; b) Stowarzyszenie zrzesza osoby zainteresowane przyszluszcą, teraźniejszością i przyszłością sołectwa; c) Stowarzyszenie podejmuje działania na rzecz integracji i reintegracji mieszkańców sołectwa. 2. Terenem działania Stowarzyszenia jest województwo śląskie. 3. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez: a) realizację własnych projektów i programów; b) współudział w realizacji projektów i programów innych stowarzyszeń i organizacji; c) współpracę z samorządem lokalnym, instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz	ul. Szkolna 54 44-177 Chudów	Zarząd: Yousif Abuzied - prezes Magdalena Kocina - skarbnik Sabina Grzywoń - sekretarz Sposób reprezentacji: Zarząd reprezentuje stowarzyszenie na zewnątrz. Podjęcie przez zarząd decyzji przekraczającej uprawnienia zwykłego zarządu wymaga zgody wszystkich członków stowarzyszenia.	Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.	Uchwała nr 2/2018 o przyjęciu regulaminu Stowarzyszenia Zwykłego z dnia 03.12.2018 r.	NIE	brak	brak	brak	W/ES.512.000 08.2018 wpis do ewidencji

			rozwoju społeczności lokalnych; d) współpracę z organizacjami i stowarzyszeniami w obrębie sołectw gminy Gierakówice; e) współpracę z kościołami i związkami wyznaniowymi lokalnymi i ponadlokalnymi.								
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

WYDZIAŁ OŚWIATY, KULTURY I SPORTU
Spółdzielca Społeczności
mgr Małgorzata Szumieł

z up. Starosty Gliwickiego
Adam Wójcik
WICESTAROSTA GLIWICKI

PODINSPEKTOR
mgr inż. Patrycja Mazurek

- 1) W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
- 2) W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 3) W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 4) W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).
- 5) W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.
- 6) W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”
- 7) W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.
- 8) W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.
- 9) W kolumnie nr 10 wpisuje się informację o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.
- 10) W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
- 11) W kolumnie nr 12 wpisuje się informację o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
- 12) W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę aktu.

