

WZÓR EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH BĘDĄCYCH POD NADZOREM STAROSTY GLIWICKIEGO
(obowiązuje od 20 maja 2016 r.)

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ³⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
			2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾									
			3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
20/Z/Soś/ 2021	MIASTECZO- WIANKI	31.08.2021 27.07.2022	1. Cele Stowarzyszenia - zadania publiczne w zakresie: 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób; 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym; 3) działalności charytatywnej; 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego; 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych; 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym; 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; 8) działalności na rzecz	ul. Kościuszki 22, 44-153 Sośnicowice	Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela: Teresa Szymońska Podjęcie przez Przedstawiciela decyzji przekraczającej uprawnienia zwykłego zarządu wymaga zgody wszystkich członków stowarzyszenia.	Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.	Uchwała z dnia 30.06.2021 r. - o przyjęciu regulaminu	NIE	brak	brak	brak	WES.512.000 02.2021 - wpis do ewidencji Wpis zmiany adresu siedziby

		dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży; 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej; 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego; 12) promocji i organizacji wolontariatu; 13) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.										
		2. Terenem działania Stowarzyszenia jest cała Polska.										
		3. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez: 1) organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, zjazdów, spotkań; 2) organizowanie wycieczek, zlotów i innych form wypoczynku i rekreacji; 3) organizowanie zbiorów charytatywnych; 4) wspieranie wydarzeń związanych z Naszą Izbą Tradycji; 5) integrację i aktywizację środowiska lokalnego; 6) organizację życia kulturalnego i artystycznego członków Stowarzyszenia; 7) propagowanie wiedzy regionu Śląska; 8) kultywowanie i przekazywanie tradycji regionu śląskiego.										

z up. Starosty Gliwickiego

z up. Starosty Gliwickiego

NACZELNIK
Wydział Edukacji, Kultury,
Sportu i Spraw Społecznych
[Signature]
mgr Aneta Krzemińska

Adam Wójcik

[Signature]
WICESTAROSTA GLIWICKI

PODINSPEKTOR

[Signature]
mgr inż. Patrycja Mazurek

-
- 1) W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
 - 2) W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
 - 3) W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
 - 4) W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).
 - 5) W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.
 - 6) W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”.
 - 7) W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.
 - 8) W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.
 - 9) W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.
 - 10) W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
 - 11) W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
 - 12) W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę akt.

